

П.У. „КОЛИБРИ“ БАЧ
Број. 356/2021
Датум. 13.09.2021.

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„КОЛИБРИ“
БАЧ**

**ИЗВЕШТАЈ
о реализацији
годишњег програма
васпитно-образовног рада
за школску 2020/21.
годину**

Бач, септембар 2021. године

Садржај

1. УВОД.....	5
1.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА.....	5
1.2. УСЛОВИ РАДА	6
1.2.1. ОЦЕНА СТАЊА И НИВОА РАЗВИЈЕНОСТИ УСТАНОВЕ	6
1.2.2. ОБЈЕКТИ ЗА ДЕЦУ	6
1.2.3. ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂЕЊЕ ОБЈЕКТА И ДВОРИШТА.....	8
1.2.4. СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	8
1.2.5. ОБЛИЦИ РАДА УСТАНОВЕ.....	9
1.2.6. ОБЈЕКТИ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ	9
1.2.7. ОПРЕМЉЕНОСТ СРЕДСТВИМА ЗА РАД.....	9
2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	11
2.1. КАДАР	11
2.2. ПРЕГЛЕД БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕМА ПРОФИЛУ СТРУЧНОСТИ.....	12
2.2.1. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ КАДАР	12
2.3. РАДНО ВРЕМЕ УСТАНОВЕ	13
2.3.1. У ЦЕЛОДНЕВНОМ ТРАЈАЊУ.....	13
2.3.2. У ПОЛУДНЕВНОМ ТРАЈАЊУ	13
2.4. ОБЛИЦИ РАДА СА ДЕЦОМ	14
2.5. ЈЕЗИЦИ НА КОЈИМА СЕ РЕАЛИЗОВАО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД	14
3. ПОНУДА ПРОГРАМА И УСЛУГА	15
3.1 РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	15
3.1.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА НЕГЕ И ВАСПИТАЊА ДЕЦЕ УЗРАСТА ДО ТРИ ГОДИНЕ.....	15
3.1.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И.....	15
ОБРАЗОВАЊА ДЕЦЕ ОД ТРИ ГОДИНЕ ДО УКЉУЧИВАЊА У ПРОГРАМ ЗА ШКОЛУ	15
3.1.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	16
3.2 РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА.....	16
3.2.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ДОДАТНИХ – СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИХ ПРОГРАМА	Greška! Obeleživač nije definisan.
3.2.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ.....	16
„ЗАЈЕДНО У АДАПТАЦИЈИ “	16
„ЗАЈЕДНО У ПРИПРЕМИ ЗА ПОЛАЗАК У ШКОЛУ “	17
3.2.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРИГОДНИХ И ПОВРЕМЕНИХ ПРОГРАМА	17
4. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	18
5. РЕАЛИЗАЦИЈА МАНИФЕСТАЦИЈА	19

5.1. РЕАЛИЗАЦИЈА МАНИФЕСТАЦИЈА НА НИВОУ УСТАНОВЕ, ВРТИЋА, ОПШТИНЕ, МЕСТА, ВАН НАШЕ СРЕДИНЕ	19
5.2. САРАДЊА СА ОБРАЗОВНИМ, КУЛТУРНИМ, СПОРТСКИМ И ОСТАЛИМ ИНСТИТУЦИЈАМА У ОПШТИНИ БАЧ И ШИРЕ	20
6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА СТРУЧНИХ ОРГАНА	22
6.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	22
6.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА	24
1. ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ.....	24
2. ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА	24
3. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА	24
6.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА АКТИВА ВАСПИТАЧА ЦЕЛОДНЕВНОГ	26
БОРАВКА	26
6.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА АКТИВА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	28
6.5. РЕАЛИЗАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШК.2018/19 ГОДИНУ	29
РЕСУРСИ.....	29
ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ	29
ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНИ РАД	30
7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ТИМОВА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВЕ.....	30
7.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	30
7.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	33
7.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	34
7.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА	36
7.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ.....	37
7.6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЕКОЛОШКЕ АКТИВНОСТИ.....	39
7.7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЕСТЕТСКО И ПЕДАГОШКО	40
ОБЛИКОВАЊЕ ПРОСТОРА УСТАНОВЕ	40
7.8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЗДРАВ ЖИВОТ	42
7.9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊЕ.....	47
7.10. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ВАСПИТАЧА МЕНТОРА.....	49
7.11. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ УСТАНОВЕ.....	49
7.12. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ.....	50
8.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОРГАНА УПРАВЉАЊА,.....	51
РУКОВОЂЕЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ.....	51

8.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА УПРАВНОГ ОДБОРА	51
8.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА ДИРЕКТОРА	52
8.2.1 ПРОГРАМИРАЊЕ	52
8.2.2 ОРГАНИЗАТОРСКА ФУНКЦИЈА	52
8.2.3 РУКОВОДНА ФУНКЦИЈА	52
8.2.4 ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНА ФУНКЦИЈА	52
8.2.5 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	53
8.2.6 САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	54
8.2.7. ЕВАЛУАТОРСКА ФУНКЦИЈА.....	55
8.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА	55
8.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА.....	56
ВАННАСТАВНОГ ОСОБЉА.....	56
8.5 ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ	56

1. УВОД

1.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

Правни основ за добијање сагласности за планирана средства за остваривање Програма васпитања и образовања предшколске установе “Колибри” Бач за период од 01.09.2019. до 31.08.2020. године садржан је у Закону о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС бр. 72/09, 52/11, 55/13.-пречишћен текст, бр. 88/17), којим је утврђено да предшколски програм, школски и васпитни програм припремају одговарајући стручни органи Установе, а доноси их орган управљања - Управни одбор, по прибављеној сагласности надлежних органа оснивача на планирана материјална средства за њихово остваривање.

Планирање и остваривање васпитно-образовног рада у ПУ „Колибри” остваривало се у складу са:

- Законом о основама система образовања и васпитања, чл. 69 (Сл. Гласник РС бр. 72/09, 52/11 и 55/13), чл.56 (Сл. Гласник РС бр. 88/2017)
- Законом о предшколском васпитању и образовању („Службени гл. РС бр. 18/10),
- Развојном плану Установе од 2017. - 2022. године
- Предшколског програма Установе од 2014/15. године
- Годишњег програма васпитно-образовног рада Установе за 2020/21.годину.
- Упутствима, стручним и управним прописима којима се регулише рад предшколске установе,
- У складу са мерама и одлуком Владе РС, дописа МПНТР бр. 610-00-0286/202007, од 18.03. 2020. године „Одговор система предшколског васпитања и образовања у време трајања епидемије КОВИД-19“.

Приликом планирања потребних материјалних средстава за остваривање програма пошло се од: уписаног броја деце, формираних васпитних група и броја запослених.

НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ :

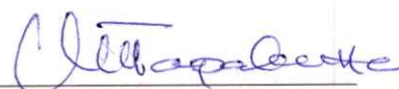
Предшколска установа „Колибри“,

Бач, Школска 3

Е-маил адреса: kolibri.bac@gmail.com

Број телефона/факса: 021/6071 770

Извештај о реализацији годишњег васпитно-образовног рада ПУ „Колибри” за школску 2020/21. годину усвојен је на седници Управног одбора, одржаној 13.09.2021. године.



Преседник УО
Мирослава Паравина

1.2. УСЛОВИ РАДА

1.2.1. ОЦЕНА СТАЊА И НИВОА РАЗВИЈЕНОСТИ УСТАНОВЕ

ПУ „Колибри“ школске 2020/21. године, била је кадровски и материјално - финансијски оспособљена за обављање Законом утврђених делатности.

1.2.2. ОБЈЕКТИ ЗА ДЕЦУ

ПРЕГЛЕД ЗАСЕБНИХ – НАМЕНСКИ ГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА

Редни број	НАЗИВ ОБЈЕКТА	ПОВРШИНА ОБЈЕКТА	ПОВРШИНА ДВОРИШТА	АДРЕСА	ТЕЛЕФОН
1.	Вртић Бач Централни обј.	961,57 м2	1650 м2	Школска3	021/6071770
2.	Вртић Селенча	550 м2	2150 м2	Сладковичова 66	021/774222
	УКУПНО:	1511,57 м2	3 800 м2		

ПРЕГЛЕД ПРИЛАГОЂЕНИХ-АДАПТИРАНИХ ПРОСТОРА

Редни број	НАЗИВ ОБЈЕКТА	ПОВРШИНА ОБЈЕКТА	ПОВРШИНА ДВОРИШТА	АДРЕСА	ТЕЛЕФОН
1.	Вртић Мали Бач	160 м2	250 м2	Војвођанска22	021/2071719
	УКУПНО:	160 м2	250 м2		

ПРЕГЛЕД ПРОСТОРА НАМЕНСКИ ГРАЂЕНОГ ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА У СКЛОПУ ПРОСТОРА ОСНОВНИХ ШКОЛА

Редни број	НАЗИВ ОБЈЕКТА	ПОВРШИНА ПРОСТОРА	ПОВРШИНА ДВОРИШТА	АДРЕСА	ТЕЛЕФОН
1.	Вртић Бачко Ново Село (ОШ „Моша Пијаде“)	120 м2	350 м2	Бука Карацића 4 Бачко Ново Село	021/779006

2.	Вртић Бођани (ОШ „Алекса Шанић“)	64 м2	300 м2	Војвођанских бригада 1 Бођани	021/776058
3.	Вртић Вајска (ОШ „Алекса Шантић“)	79,1 м2	240 м2	М.Тита 33 Вајска	021/775627
4.	Вртић Плавна (ОШ „Иво Лола Рибар“)	120 м2	250 м2	М.Тита 48 Плавна	021/778244
	УКУПНО:	383,1 м2	1.140 м2		

КАПАЦИТЕТ

Р.Б.	НАЗИВ ОБЈЕКТА	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
1.	ВРТИЋ БАЧ	7	124
2.	ВРТИЋ МАЛИ БАЧ	2	16
3.	ВРТИЋ БАЧКО НОВО СЕЛО	1	12
4.	ВРТИЋ БОЂАНИ	1	8
5.	ВРТИЋ ВАЈСКА	3	50
6.	ВРТИЋ ПЛАВНА	1	17
7.	ВРТИЋ СЕЛЕНЧА	4	60
	УКУПНО	19	287

1.2.3. ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂЕЊЕ ОБЈЕКТА И ДВОРИШТА

Р.БРОЈ	ОБЈЕКАТ	ВРСТЕ РАДОВА
1.	БАЧ	Уређено двориште, уграђено звоно на оба улаза
2.	ВАЈСКА	Уређена пројектно-техничка документација за доградњу, адаптацију. Градња-Фондација „Новак Ђоковић“
3.	СЕЛЕНЧА	Уређено двориште, окречен унутрашњи простор вр.
4.	ПЛАВНА	Уређено двориште.
5.	БОЂАНИ	Уређено двориште
6.	Б. Н. СЕЛО	Уређено двориште
7.	МАЛИ БАЧ	Уређено двориште, окречен унутрашњи простор вртића.
8.	УСТАНОВА У ЦЕЛИНИ	Набавка стручне литературе, дидактичког материјала, дворишних справа

1.2.4. СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

И ове школске 2020/21. године посебна пажња поклањала се педагошко – психолошком, естетском и здравственом аспектима организовања простора у коме бораве деца. То се односи на унутрашње просторије и спољни простор – дворишта, па чак и места где деца одлазе у шетњу или на излет.

Простор у предшколској установи је уређен привлачно, подстицајно за организовање и осмишљавање дечијих активности. Средина и предмети у којој деца бораве распоређени су са укусом и мером, почевши од примереног и функционалног намештаја, зидова топлих боја, играчака које стварају предуслов за бављење добровољно прихваћеним активностима.

Када се установа сагледа у целини, централни врић и остали вртићи, можемо констатовати да је опремљеност према нормативу задовољавајућа.

Школска 2020/21. година започета је са комплетно уређеним просторијама како у централном објекту тако и у околним местима.

1.2.5. ОБЛИЦИ РАДА УСТАНОВЕ

Редни број	Објект	Број група целодневни	Број група полудневни	Време рада објекта
1.	Бач	7	-	5:30 – 18:30 13:30-18:30
2.	Вајска	-	3	7:00 – 17:30
3.	Бођани	-	1	7:00 – 12:00
4.	Плавна	-	1	7:00 – 12:00
5.	Бачко Ново Село	-	1	7:00 – 12:00
6	Селенча	4	-	6:00 – 16:00
7.	Мали Бач	2	-	6:30 – 15:30
	Укупно:	13	6	

Све укупно: облици рада и број група

Редни број	Облици рада	Број група
1.	Целодневни 1 – 7 г.	13
2.	Полудневни 6 – 7 г.	5
3.	Полудневни 4-5,5	1
Укупно		19

1.2.6. ОБЈЕКТИ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ

За децу ПУ „Колибри“, Бач храна се припремала у кухињама, које су у склопу објеката у Бачу, Селенчи и на Малом Бачу. У овим објектима се реализује васпитно-образовни рад у целодневном трајању. Деца су добијала три obroка дневно: доручак, ручак и ужину, укупно 570 obroка дневно.

Деца која користе простор који се налази у склопу основних школа у Бачком Новом Селу, Бођанима, Вајској и Плавни дневно су добијала само један оброк - ужину од добављача за ког се определио Савет родитеља и Школски одбор поменутих школа.

1.2.7. ОПРЕМЉЕНОСТ СРЕДСТВИМА ЗА РАД

а) Дидактички материјал и стручна литература

На нивоу Установе постоји библиотека, која поседује стручну литературу, како домаћих, тако и страних издавача на српском и словачком језику. На словачком језику највише стручне литературе имамо у објекту-вртићу у Селенчи, где се васпитно-образовни рад изводи на словачком језику. Осим тога сваки објект-вртић располаже својом малом стручном литературом - библиотеком.

Свака васпитна група опремљена је дидактичким материјалом и играчкама у складу са узрастом деце, која у њој бораве. Захваљујући великој донацији Пројекту „

Образовање за све“, за који смо аплицирали и у ком се налазила наша Установа од 2010.године, све узрасне групе опремљене су дидактичким средствима и играчкама из Пертини програма (Пројекат је финансирала ЕУ и Министарство просвете и спорта РС).

2020/21. године за све вртиће (васпитне групе) купљено је неколико нових наслова, едукативних сликовница, као и за васпитаче стручна литература од издавачке куће „Креативни центар“, која најверније прати Предшколски програм, односно, васпитно-образовни рад у ПУ.

За фискултурне сале докупљени су обручеви, струњаче, лопте, вијаче. Куповина је вршена по процени васпитача из сваког вртића.

б)Аудио-визуелна средства

Фонд ауди-визуелних средстава се стално обогаћује. Највише смо га обогатили већ поменутиим Пројектом „Образовање за све“, којим смо добили, обогатили, осавременили наш ауди-визуелни фонд. Поседујемо: два видео пројектора, два видео-бима, два лаптопа, професионални копир, ласерски штампач, два фото-апарата.

Свака радна соба има компјутер релативно старијег датума али за сад задовољава потребе деце предшколског узраста, телевизор, музичку линију, ДВД или ЦД-плејер.

Централни објекат и вртић у Селенчи имају апарате за пластифицирање, што омогућава трајније коришћење оригинално осмишљених визуелних материјала, апликација за рад са децом, а апарат је доступан на коришћење свим васпитачима у ПУ.

Међутим, потребе васпитача што се тиче нових технологија, нису у потпуности задовољене, недостају нам компјутери, новијег датума, како би васпитачи лакше долазили до информација и идеја битних за планирање, рад, сарадњу са родитељима и стручно усавршавање.

Посебна добит од нових технологија је бржа и једноставнија међусобна унутрашња комуникација запослених запослених и родитеља.

Предшколска установа „Колибри“ је део пројекта SUPER – подршка реформи система предшколског васпитања и образовања са још 50 установа и тим пројектом је добила опрему за реализацију пројектних активности: играчке (велике коцке, 3д конструктори, средње коцке, мали сет коцкица за слагање, пластични конструктори направљених од цеви различитих боја, цеви за моделовање, дрвене коцке блокови, падобран за игру, тунел, лопте за скакање), намештај (двострана полица, полица за центар науке, мобилна полица за ликовни центар, покретна ниска полица са светлом, дечји ПВЦ креветићи и беле зидне табле за писање фломастерима) и техника (мултифункционални уређај – штампач, скенер, факс, пројектор, лаптоп, апарат за пластифицирање, дигитални фотоапарати, веб камере).

в)Технички апарати и машине

Опремљеност техничким апаратима и машинама је задовољавајућа. Купљени су машина за сушење, прање веша, расхладна витрина.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Предшколску установу „Колибри“, школске 2020/21. године чинило је 7 вртића у 7 насељених места општине Бач. ПУ је државна институција у којој се обезбеђивало остваривање следећих функција:

- **васпитно – образовна**
- **превентивно – здравствена**
- **социјална функција**
- **исхрана деце.**

За послове управљања Установом задужен је био директор који је по струци струковни васпитач.

На нивоу Установе постојао је Управни одбор, орган управљања, који је бројао девет чланова.

Представници родитеља:

1. Јелена Петровић
2. Маја Чапеља
3. Ивона Видосављевић

Представници Оснивача:

1. **Виктор Генић-председник Управног одбора**
2. Марија Милешевић
3. Ана Ђурчиански

Представници Установе:

1. Наташа Петров
2. Сања Вучић
3. Емилија Прокопец

2.1.КАДАР

У Установи су били заступљени следећи профили према одређеним областима рада:

- **Руководећи кадар-директор;**
- **Васпитно-образовни кадар:** васпитачи, струковни-васпитачи, медицинска сестра-васпитач и педагошки асистент;
- **Административно-правни и финансијски кадар:** секретар, административно-финансијски кадар и шеф рачуноводства;
- **Кадар за одржавање хигјене објеката и сервирање хране-помоћно особље:** спремачице и сервирке;
- **Кадар за припремање хране:** куварице и
- **Кадар за техничке послове, одржавање система за грејање:** ложач, мајстор.

2.2. ПРЕГЛЕД БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕМА ПРОФИЛУ СТРУЧНОСТИ

Редни Број	Профил стручности	Број запослених
1.	Директор	1
2.	Стручни сарадник-психолог	-
3.	Стручни сарадник-педагог	-
4.	Струковни васпитач, академски	26
5.	Васпитач	3
6.	Медицинска сестра-васпитач	3
7.	Педагошки асистент	1
8.	Административно-финанс.р.	1
9.	Шеф рачуноводства	1
10.	Секретар	1
11.	Куварица-сервирка	4
12.	Од. хигијене-спремачица	7
13.	Технички радник	1
	УКУПНО:	49

2.2.1. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ КАДАР

Васпитно-образовни рад са децом од 1-3 године реализовале су медицинске сестре-васпитачи и васпитачи, а са децом од 3 године до поласка у школу васпитачи. У полудневном боравку са децом од 5,5 до 7 година радили су васпитачи. Све у складу са нормативима кадра, који прописује Закон о предшколском васпитању и образовању и Закон о основама система образовања и васпитања РС.

ПУ „Колибри“ константно је радила на побољшању квалификационе структуре запослених, подизању компетенција посебно васпитача из свих области васпитнообразовног рада.

Перманентан рад наставног, као и ненаставног особља био је заступљен и 2020/21. школске године, радили смо пре свега на подизању компетенција васпитача, унапређењу васпитно-образовне праксе, путем размене искустава, семинара у установи и онлајн едукацијама. Због мера ковид-19, посете другим установама, као и семинари били су обустављени.

Од школске 2010/11. године од ШУ - Министарства просвете ангажован је педагошки асистент, чије је ангажовање дало врло позитивне резултате. Рад ПА се показао врло користан, јер је обухват деце ППП 100%, што ранијих година није био случај. ПА највише ради у Вртићу у Вајској где имамо више од 50% деце ромско-румунске националности. По потреби обилази и остале вртиће у склопу наше ПУ. У вртићу у Вајској имали смо једну млађу-мешовиту групу (деца од 4-5 и 5 година), коју су похађала претежно деца румунске-ромске националности, а рад васпитача у овој групи, на наш захтев, финансирала је локална самоуправа, општина Бач.

Циљ ангажовања ПА је пре свега да деца науче српски језик на ком се изводи настава у оквиру редовног васпитно-образовног рада, да би се што лакше укључивала у обавезан ППП, као и наставу у школи. ПА ради на социјализацији деце, едукацији, освешћивању родитеља, указује на велики значај укључивањем ромско-румунске деце у в-о систем јер долази до бржег развоја свих потенцијала њихове деце. ПА је велика помоћ васпитачима и спона са свим значајним институцијама.

И прошле школске године, као и ранијих година, наша установа водила је рачуна и о младим васпитачима, административно-финансијским радницима, који су тек завршили студије. Тим ментора Установе у току целе године у континуитету је уводио васпитаче-стажисте у посао. Ове године смо имали два васпитача-приправника, који су се адекватно уводили у посао.

2.3. РАДНО ВРЕМЕ УСТАНОВЕ

Остваривање предшколског програма

Програм предшколског васпитања и образовања према Закону о предшколском васпитању и образовању, члан 27., остварује се у различитом трајању и то:

- У целодневном трајању – од 9 до 12 сати дневно
- У полудневном трајању – припремни предшколски програм – 4 сата дневно
- У полудневном трајању – до 6 сати дневно
- У полудневном трајању до 6 сати дневно, до три пута недељно
- У вишедневном трајању – дужем од 24 сата

ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ У ПУ „КОЛИБРИ“ , БАЧ РЕАЛИЗОВАО СЕ:

2.3.1. У ЦЕЛОДНЕВНОМ ТРАЈАЊУ

у 13 васпитних група :

1. У Бачу 7 васпитних група, 12 сати: млађој и старијој јасленој, млађој, средњој, старијој и ППГ – од 05:30-17:30
2. У Селенчи 4 васпитне групе, 10 сати: јаслена, мешовита (млађа-средња) старија и ППГ - од 06:00-16:00
3. У Малом Бачу 1 мешовита васпитна група, 9 сати: деца узраста од 25,5 година – од 06:30-15:30
4. У Вајској – једна мешовита група, 6 сати: деца узраста од 4 до 5,5 година

2.3.2. У ПОЛУДНЕВНОМ ТРАЈАЊУ

у 6 васпитних група :

1. Вртић у Вајској, 5 сати у преподневним часовима у две вас.гр. -од 7:00-12:00
2. Вртић у Вајској, 5 сати у послеподневним часовима -од 12:30-17:30
3. Вртић у Бачком Новом Селу, 5 сати у преподневним часовима -од 7:00-12:00
4. Вртић у Бођанима, 5 сати у преподневним часовима -од 7:00-12:00
5. Вртић у Плавни, 5 сати у преподневним часовима – од 7:00-12:00
6. Вртић на Малом Бачу, 5 сати у преподневним часовима - од 7:00-12:00

Рад у ППГ одвија се према школском календару (зимски/летњи школски распуст), који доноси Министарство просвете РС.

Вртић целодневног боравка у Бачу радио је од 01.09. '19.-31.08. '21. године.

Наставно као и ненаставно, помоћно особље, дане годишњих одмора користило је у различитим временским интервалима, а у складу са Законом и организацијом рада унутар Установе.

2.4. ОБЛИЦИ РАДА СА ДЕЦОМ

Предшколска установа „Колибри“ је државна установа, која је обезбеђивала остваривање следећих функција предшколског васпитања и образовања :

- васпитно-образовну функцију
- превентивно-здравствену функцију
- социјалну и
- исхрану деце.

Целовитост реализације ових функција обезбеђивало се кроз следеће облике рада са децом:

- целодневни боравак-јаслице, за децу од 1 – 3 године
- целодневни боравак за децу од 3 године – поласка у школу
- полудневни боравак у трајању од 5 часова – забавиште, за децу једну или две године пред полазак у школу.
- Полудневни боравак у трајању од 5 часова, за децу од 4-5,5 година

Напомена : ППП се организовао у целодневном и полудневном боравку за децу од 5,5 година до поласка у школу.

2.5. ЈЕЗИЦИ НА КОЈИМА СЕ РЕАЛИЗОВАО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

Васпитно-образовни рад у Установи се остваривао на српском и словачком језику. Уважавајући карактеристике локалне средине, у којој живе породице, које негују језик националних заједница, Установа развија програм васпитно-образовног рада на језику националне мањине, словачком језику.

Поред развоја матерњег језика у Установи су били заступљени програми за развој комуникативних способности на страном језику-енглеском.

Васпитачи, који су реализовали васпитно-образовни рад на словачком језику имају за то одговарајуће квалификације и знање стечено у току континуираног стручног усавршавања.

Језици на којима се изводи в. – о. рад	Матрењи језик Број група	Нематерњи језик Број група
СРПСКИ	15	-
СЛОВАЧКИ	4	-
РОМСКИ	-	-
УКУПНО	19	-

Напомена:

У Селенчи се у 4 васпитне групе, рад изводио на словачком језику. Деца Рома у Вајској учила су језик средине – српски језик. деца Рома у Селенчи учила су словачки језик.

3. ПОНУДА ПРОГРАМА И УСЛУГА

3.1 РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

3.1.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА НЕГЕ И ВАСПИТАЊА ДЕЦЕ УЗРАСТА ДО ТРИ ГОДИНЕ

Рад са децом јасленог узраста одвијао се према Основама програма неге и васпитања деце узраста од шест месеци до три године, где се истиче да се: **„Васпитање и нега се врши стварањем повољне васпитне средине у којој ће дете стицати искуства по сопственом програму, откривајући себе и своју околину, у којој ће бити активно у складу са својим потребама и могућностима“.**

У раду са децом јасленог узраста полазило се од принципа јединства неге и васпитања. Процес неге и васпитања прилагођавао се сваком детету, његовим потребама и могућностима. Нега подразумева и превентивну здравствену заштиту, којом се чува здравље деце и превенирају болести.

Игра је имала централно место у раду са децом као водећа активност кроз коју деца расту, развијају се и уче. Игра је омогућавала, подстицала и култивисала спонтане изразе и понашања детета, а такође је омогућавала поштовање деčјих особености у начину откривања света око себе

3.1.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА ДЕЦЕ ОД ТРИ ГОДИНЕ ДО УКЉУЧИВАЊА У ПРОГРАМ ЗА ШКОЛУ

Рад са децом узраста од три до пет година одвијао се по Основама програма предшколског васпитања и образовања деце од три године до укључивања у програм за школу.

Основе програма заснивају се на хуманистичком схватању развоја детета, које наглашава унутрашње снаге детета на које се ослања приликом деловања на његов развој и средину која подстиче испољавање тих снага. Зато Установа својом организацијом и мноштвом улога које има у односу на децу и породицу :

- **обезбеђује сигурну средину у којој се дете осећа прихваћено и вољено и у којој оптимално расте и развија се;**
- **обезбеђује средину која детету пружа богату и разноврсну размену и комуникацију са вршњацима;**
- **даје подршку породици у васпитању детета;**
- **компензује социјално-депримирајуће услове у којима нека деца одрастају; укључује децу ометену у развоју у редовне васпитне групе и доприноси сазревању деце за школско учење.**

Знамо да тек када су утицаји вртића и породице прожети и усаглашени може се очекивати позитиван утицај на развој предшколског детета. Добити за дете од добре сарадње су вишеструке.

На нивоу Установе функционисао је Савет родитеља, кога чине представници свих вртића, односно, васпитних група. Своје представнике родитељи су имали у Управном одбору Установе.

Такође родитељи су чланови неких тимова Установе, као што је Тим за заштиту деце од злостављања и занемаривања, Тима за самовредновање Установе, Стручном активу за развојно планирање и сл.

У циљу што успешнијег деловања Установе и породице, сарадња између вртића и породице одвијала се кроз следеће облике:

- **Разноврсни начини међусобног повезивања и информисања о детету;** Свакодневни индивидуални контакти, „Кутак за родитеље“ – са књигама и брошурама, Панои за обавештења и дечје радове, Родитељски састанци.

- **Сталну узајамну подршку;**

Установа је породици обезбеђивала помоћ стручњака разних профила логопеда, социјалног радника, педагога, психолога у сарадњи са Центром за социјални рад, ОШ „Херој Пинки“, Бачка Паланка и другим компетентним институцијама.

- **Размена педагошких, медицинских и дијететских искустава;**

Одвијала се између родитеља и васпитача и родитеља међусобно. Теме су биле разне, везане за адаптацију деце, обележавање Дана дијабетичара...

Трудили смо се да родитеље придобијемо за сарадњу од првог контакта са Установом, од уписа-адаптације па на даље.

Свесни смо чињенице да кад дете осети пријатељски однос између родитеља и васпитача лакше прихвата нову средину и у њој се осећа безбедно, прихваћено и пријатно.

4. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Да би институционално васпитање и образовање предшколске деце прерасло у друштвено васпитање, неопходно је да се предшколска установа повеже са друштвеном средином и отвори за утицаје које она има.

Наша Установа има богату сарадњу са друштвеном средином. Ту спадају већ традиционално добри односи са нашим оснивачем Општином Бач, као и свим културним, образовним и другим релевантним институцијама у нашој ужој и широкој средини:

- Домовима културе,
- КУД-овима у целој општини,
- Основним школама,
- Домом здравља-месним амбулантама,
- Спортским удружењима,
- Невладиним сектором,
- Црквеним заједницама (православном, евангелистичком и римокатоличком),
- Црквеним крстом,
- Центром за социјални рад,
- Станицом полиције,
- Фазанеријом-Војводине шуме и воде,

- Школском управом Нови Сад-Министарством просвете, спорта и тех.раз. РС и многим другим институцијама и установама
- Кризни штаб Општине Бач.

5. РЕАЛИЗАЦИЈА МАНИФЕСТАЦИЈА

Циљ манифестација је промовисање деце и децјег света, њихових вештина, способности, умења и знања, кроз различите продукте и креације, речју, словом, цртежом, покретом, рукотворинама, песмом, игром...

5.1. РЕАЛИЗАЦИЈА МАНИФЕСТАЦИЈА НА НИВОУ УСТАНОВЕ, ВРТИЋА, ОПШТИНЕ, МЕСТА, ВАН НАШЕ СРЕДИНЕ

1. „ДЕЧЈА НЕДЕЉА“ – од 05.10. до 11.10.2019. године

Мото: „Подељена срећа два пута је већа“

Традиција обележавања „Дечје недеље“ у свету и код нас мери се деценијама. Много лепих тренутака васпитачи и родитељи приредили су за децу поводом обележавања Дечје недеље ове године.

Обележавање дечје недеље одвијао се кроз :

- Спортске активности: “Трка за срећније детињство“
- Хуманитарну акцију: сакупљање одеће и обуће за угрожену децу и одношење у ЦК-Бач
- Ликовне, спортске, плесне, музичке радионице и традиционалне игре

2. „ДЕЧЈА ПИЈАЦА“ – у октобру месецу у оквиру Дечје недеље

Традиционална манифестација која се годинама организује тако и ове школске године у оквиру „Дечје недеље“, али на један сасвим нов начин. Васпитачи и деца из вртића у Селенчи су организовали Дечју пијацу онлајн. Леп вид сарадње деце, родитеља, средине, Установе.

3. ЛИКОВНИ КОНКУРСИ – током године

Деца из Установе током 2020/21. године учествовала су на низ ликовних конкурса:

- Ликовни конкурс за децу оболелу од рака (НУРДОР)
- „Пиши Деда Мразу“, Пошта Србије, 31.12.2019.
- Ликовни конкурс Форма идеале „Нацртај, обоји и освоји своју идеалну собу“.

4. „НОВОГОДИШЊЕ СВЕЧАНОСТИ“ – у децембру месецу

На нивоу целе ПУ „Колибри“, у свим вртићима свечано је обележен долазак Деда Мраза, Нове 2020.године, као и испраћај старе године, поделом новогодишњих пакетића, које су донирали Удружење жена „Активна жена“ Бач и Туристичка организација општине Бач.

5. „НОВОГОДИШЊИ ВАШАР“ – у децембру месецу

Новогодишњи вашар је организован у вртићима на захтев родитеља у вртићу у Вајској, Бођанима, Малом Бачу и Селенчи.

Деца из вртића у Бачу учествовала су на „Празничним чаролијама“, у организацији Туристичке организације Бач и Народне библиотеке „Вук Караџић“, Бач. Празничне чаролије су биле у виду радионица, новогодишњег вашара-продаја новогодишњих

украса, декорација, сувенира..., кићења јелке на Тргу у Бачу, такође је приказивана и представа за децу из целе општине предшколског и школског узраста у сали биоскопа Бач.

6. „ФАШАНГЕ“ – у фебруару месецу

Покладна игра-манifestација-маскенбал који се одржао у вртићу у Селенчи. Циљ манифестације је неговање традиције, народних обичаја код словака „Терање зиме“. Ове године „Фашанге“ су обележене у фебруару 2021. године, пригодним програмом и маскенбалом, избором најлепше маске и карневалског костима.

10. „ЧЕПОМ ДО ОСМЕХА“-хуманитарно-еколошка активност

У току целе школске 2020/21. године реализована је хуманитарно-еколошка активност у коју су била укључена деца, родитељи, васпитачи и остали запослени из целе ПУ „Колибри“, Бач.

11. „СВАКА ЛИМЕНКА СЕ РАЧУНА“- еколошка активност

Ове радне 2020/21. године у оквиру годишњих еколошких активности Тима за еколошке активности у нашој Установи приступили смо овом пројекту, тј. сакупљању лименки (ширења еколошке свести, уштеда енергије, едукација деце, родитеља...) заједно са децом, родитељима, васпитачима.

5.2. САРАДЊА СА ОБРАЗОВНИМ, КУЛТУРНИМ, СПОРТСКИМ И ОСТАЛИМ ИНСТИТУЦИЈАМА У ОПШТИНИ БАЧ И ШИРЕ

- Континуирана сарадња са оснивачем наше Установе локалном самоуправом, општином Бач, свим надлежним службама за добро функционисање целокупног рада Установе, свих вртића, што подразумева материјалнотехничко одржавање објеката, простора у коме деца бораве, финансирање боравка у вртићу терећег и сваког наредног детета по рођењу у породици.
- Перманентна сарадња са МПНТР РС, ШУ Нови Сад, конструктивна сарадња са саветницима, пре свега са саветником за предшколске установе јужнобачког округа Весном Радуловић. Добру сарадњу морама да истакнемо и са начелником ШУ Јованом Вукчевићем, саветником за Заштиту деце Златицом Јовић, за самовредновање Соњом Миладиновић.
- Сарадња са свим ПУ јужно-бачког округа и шире у виду посета, размени искустава, реализацији заједничких манифестација, пројеката.
- Добра сарадња је забележена и са УВВ, у виду презентација Примера добре праксе, семинара...
- Сарадњу смо имали и са факултетима, ВШ за образовање васпитача у виду реализације праксе студената, едукацији будућих васпитача, практичара.
- Континуирана сарадња са свим ОШ у општини у току целе школске 2020/21. године.
- Сарадња са ватрогасним друштвом Бач, реализована је ватрогасна вежба у вртићу у Селенчи, као и едукација деце.

- Сарадња са Удружењем грађана из Новог Сада „Чепом до осмеха“, хуманитарно-еколошка сарадња, реализована је у виду прикупљања чепова.
- Посете народној библиотеци у току обележавања Дана књиге и током године. Реализација културних-јавних манифестација, као партнери НБ. Ове године је реализован пројекат „Упознавање деце са светом књиге“.
- Сарадња са „Црвеним крстом“, Бач, хуманитарне акције у току године поводом Дечје недеље, „Трка за срећније детињство“.
- Сарадња са ОУП, полицијском станицом Бач, едукација из саобраћаја, безбедности деце у саобраћају, посете полицијској станици деце свих узраста.
- Добру сарадњу смо имали и са свим фудбалским клубовима на територији целе општине, у виду едукација, тренинга деце предшколског узраста.
- Сарадња са Туристичком организацијом општине Бач едукације, обилазак Тврђаве Бач, за децу из целе наше Установе.
- Континуирана сарадња са Домом здравља Бач, Месним амбулантама, у виду систематских прегледа деце, вакцинације.
- Добра сарадња се одвијала и са МЗ у свим насељеним местима наше општине.
- Сарадња са Центром за социјални рад у току целе школске године.
- Сарадња са Удружењима грађана на нивоу целе општине; Ромским удружењем из Вајске, Удружењима жена, Удружењима омладине, Удружењем дијабетичара општине Бач, Општинским удружењем пензионера Бач, као и Месним удружењем пензионера Селенча, Удружење жена Бач „Активна жена“ (радионице програма „Здраво одрастање“ и обезбеђивање новогодишњих пакетића за децу из социјално угрожених породица).
- Традиционална сарадња са свим црквама, верским заједницама, Манастиром Бођани у виду посета црквама, манастиру, обележавања Школске славе Свети Сава.
- Сарадња са Земљорадничким задругама, разним организацијама, пољопривредним домаћинствима, фармама, фазанерији, шумским газдинствима у виду посета, едукација наших предшколаца.

6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА СТРУЧНИХ ОРГАНА

6.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Чине га координатори стручних актива и тимова, где расправљају о питањима у складу са Законом.

Ред. бр.	Област	Носиоци	Време реализације
1.	ПЛАНИРАЊЕ		
	1.испланиране су активности, манифестације на нивоу Установе: • Завршне приредбе за ППГ	ПК	VIII 2020.
	2.Направљен је план стручног усавршавања васпитача ван и на нивоу Установе	ПК	IX 2020.
2.	РАЗВОЈНИ ПЛАН УСТАНОВЕ		
	1.усаглашен је План стручног усавршавања из области музичког васпитања-хоризонтална евалуација	Водитељи стручних актива и чла. актива за развојно, директор	IX 2020.
	2.састанци после завршених фаза-хоризонталне евалуације	директор	Од септембра.децембра шк.2020/21.го дине
3.	ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД		
	1.посматрање активности, које држе приправнице	Комисија за праћење рада приправница	4.6.2020.
	2. анализа, разговори после одржаних активности	Комисија и ментори, васпитачи приправника	После сваке активности у ТГ
4.	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ		

1. Едукација за писање пројеката	Тим за пројектно планирање	0. – 21. 9. 2019
2. Семинар за координаторе „Растимо уз плес“ „Интернационала II“, Плесне кореографије	Координатори програма	5.10.2019.
3. Семинар „Са стресом је лако ако знаш како“		5. 10. 2019.
4. Консултације са спољним сарадником педагогом Живком Комленац – „Године узлета“	Директор	4. 12. 2019.
5. Други део обуке за писање пројеката	Директор	3. – 24.11.2019.
6. Семинар „Инспиративна средина за интегрисано учење“	Тим за пројектно планирање	2.-23.8.2020.
Посматрање угледних активности-в-о рада васпитача, анализа истих анкетанат примене стеченог на семинарима.	Директор директор	18.12.2019.

Чланови Педагошког колегијума:

1. Ана Бошкић – координатор
2. Лела Милиновић-координатор Актива васпитача целодневног боравка
3. Јадранка Каран-координатор Актива за Развојно планирање
4. Наташа Петров-координатор Актива васпитача полудневног боравка
5. Блаженка Давидовић-координатор Тима за самовредновање
6. Нада Дајић-координатор Тима за заштиту деце од насиља, зло. и занем.
7. Сандра Павковић-координатор Тима за здрав живот
8. Ивана Филиповић-координатор Тима за естетско и педа. уређење ПУ
9. Весна Фехир-Петров-координатор Тима за инклузивно образовање
10. Сања Вучић-координатор Тима за праћење стручног усавршавања и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
11. Бранка Беатовић-координатор Тима за еколошке активности
12. Људмила Чапанда-координатор Тима за есте. и педа. ур.-вртић у Селенчи

13. Мина Дајић-координатор Тима за маркетинг установе

6.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА

Програмски садржај	Динамика	Носилац	Праћење реализације
--------------------	----------	---------	---------------------

1. ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

1.Анализа организационо-техничких припрема за почетак рада у наредној шк. години			Анализа обављена на стручном већу 26.8.2019.
Припремљеност објеката	VIII	Директор	Обилазак свих објеката током августа 2019.
Постављање организације васпитно-образовног рада	VIII	Директор	Директор на стручном већу 26.08.2019.

2. ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА

1. разматрање предлога			На в-о већу
годишњег програма рада установе	VIII, IX	Директор	26.08.2019.године
Месечно планирање послова и радних задатака, доношење месечног плана	ТГ	Педагошки колегијум, директор	На стручним већима током године.
3.Концепција планирања васпитнообразовног рада	ТГ	Педагошки колегијум	ТГ на Акти. полу.и цело. боравка.

3. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА

1. Анализа резултата у протеклој школској години	IX	Директор, педагошки колегијум	На в-о већу 26..08.2019.године.
Остваривање годишњег програма рада установе	II, VI	Директор, педагошки колегијум	На састанцима Педагошког колегијума.

Остваривање појединачних програма рада	ТГ	Директор	Анализа на Стручним већима током године.
Рад стручних органа	ТГ	Директор	Присуство директора на састанцима стручних органа, увид у регистраторе, свеске записника.

4. УНАПРЕЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА УСТАНОВЕ

1. Опремање простора за рад	ТГ	Педагошки колегијум, директор	Купљене играчке, дидактички матери., реквизити за пешчанике.
2. Индивидуализација у раду, инклузивни програми	ТГ	Директор	Присуство директора на састанцима Тима за инклузивно образовање.

Чланови васпитно-образовног већа:

1. Бач:

Млађа јаслена група:

1. Јелена Мировић - васпитач

2. Јована Видић - васпитач

Старија јаслена група:

3. Лела Милиновић – васпитач

4. Нада Алексић – медицинска сестра-васпитач

Млађа група:

5. Марина Модринић - васпитач

6. Олина Каша – васпитач-приправник

Средња група:

7. Сандра Павковић - васпитач

8. Мина Дајић - васпитач

Старија група:

9. Сања Вучић - васпитач

10. Катарина Сиротко - васпитач

ППГ 1-целодневни боравак:

11. Нада Дајић - васпитач

12. Ивана Филиповић - васпитач

ППГ 2-целодневни боравак:

13. Горица Тадић – васпитач

14. Бранка Беатовић - васпитач

2. Мали Бач:

Мешовита група:

15. Татјана Свитлица - васпитач **ППГ-полуд. и**

целод.боравак:

16. Татјана Вујиновић – васпитач

3. Бођани:

ППП-полудневни боравак: 17. Наташа Петров – васпитач

4. Бачко Ново Село:

ППП-полудневни боравак: 18. Марија Тепић - васпитач

5. Вајска;

Мешовита група (од2-5,5г.): 19. Весна Фехир - Петров-васпитач
у 20. Ксенија Коломпар - ПА (ангажована у свим групама
Вајској као и свим вртићима наше Установе)

ППП-полудневни боравак: 21. Блаженка Давидовић -васпитач

ППП-полудневни боравак: 22. Жељана Петковић - васпитач

6.Плавна:

ППП-полудневни боравак: 23. Ана Филиповић-Кнежевић - васпитач

7.Селенча

Мешовита група: 22. Александра Врапчењак-мед.сестра-васпитача
(старија јаслена-млађа) 23. Емилија Прокопец-васпитач
24. Татјана Павлињи-васпитач
25. Јасмина Ковач

7. ППП 26. Људмила Чапанда
27. Јана Стрехарски

6.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА АКТИВА ВАСПИТАЧА ЦЕЛОДНЕВНОГ БОРАВКА

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Обележавање Дечије недеље (посете деце из свих вртића околних места вртићу у Бачу)	Тим за културне и јавне манифестације	Деца, васпитачи и родитељи	9.10.2019.
Посета вртићу у Земуну	Директор	Васпитачи	Није реализовано због новонастале епидемиолошке ситуације
Презентације васпитача – пројектно планирање	Координатор Актива	Васпитачи	Није реализовано због новонастале епидемиолошке ситуације

Пројекат „Упознај бајке“ – сарадња са Народном библиотеком у Бачу	Координатор Актива	Васпитачи и деца	У току новембра 2019. – средња група вртића у Бачу (посета Народној библиотеци 27.11.2019.)
---	--------------------	------------------	---

Чланови Актива васпитача целодневног боравка:

Јаслена група-Бач:

1. Нада Алексић - мед.сестра-васпитач
2. Лела Милиновић - васпитач
3. Јована Видић – мед. сестра-васпитач
4. Јелена Мировић - васпитач

Млађа група-Бач:

5. Марина Модринић - васпитач
6. Олина Каша – васпитач-приправник

Средња група-Бач:

7. Сандра Павковић – васпитач
8. Мина Дајић - васпитач

Старија група-Бач:

9. Сања Вучић – васпитач
10. Катарина Сиротко - васпитач

ППГ 1 и 2 - Бач целодневни боравак:

11. Бранка Беатовић
12. Ивана Филиповић

Јаслена група – Селенча:

13. Александра Врапчењак - медицинска сестра-васпитач
14. Татјана Павлићи – васпитач

Мешовита група (млађа - средња) – Селенча:

15. Емилија Прокопец – васпитач
16. Маринка Блажек – васпитач приправник **Старија група – Селенча:**
17. Људмила Чапанда - васпитач
18. Јана Стрехарски – васпитач

ППГ – Селенча целодневни боравак:

19. Јасмина Ковач-васпитач
20. Марија Мандач-васпитач

Мешовита (од 2-5,5)-Мали Бач:

20. Татјана Свитлица - васпитач

Мешовита – Вајска:

21. Весна Фехир-Петров

6.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА АКТИВА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

ПРЕДМЕТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОПИС ПОСЛОВА	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ
План за праћење васпитно- образовног рада	Осмишљавање оперативног плана, активности и садржаја за праћење и унапређење в-о рада – увођење у Нове основе	координатор	чланови Актива	ТГ
Сарадња са Народном библиотеком „Вук Караџић“ Бач	- план сарадње, садржаја и активности - осмишљавање тема, дружења и радионица	директор ПУ, директор библиотеке, Актив ППП	чланови Актива	ТГ
Облици сарадње са ОШ	заједничке активности, посете, дружења, нови облици сарадње	координатор	чланови Актива, директори ОШ и ПУ, стручни сарадници ОШ и васпитачи	ТГ
Презентације васпитача о искуствима из других ПУ	изношење искустава и идеја након посета, дискусија, примера и излагање виђењег	координатор	чланови Актива	ТГ
Извештај о раду Актива за 2019/20.	анализа и израда извештаја о раду Актива	координатор	чланови Актива	јуни 2020.
Годишњи план рада за 2020/21.	Израда Годишњег плана рада за 2020/21.	координатор	чланови Актива	август 2020.

Након проглашења ванредног стања на нивоу целе Републике Србије, 16.03.2020., изазваног ширењем вируса Корона (COVID 19), сви васпитачи су недељно слали Планове и извештаје о раду координатору. Извештаји су обједињени и такође на недељном нивоу прослеђени директору установе.

Чланови Актива васпитача припремног предшколског програма:

1. **Наташа Петров – васпитач координатор Актива (вртић Бођани)**
2. Блаженка Давидовић - васпитач (вртић Вајска)
3. Жељана Петковић - васпитач (вртић Вајска)
4. Ксенија Коломпар – ПА (вртић у Вајској, по потреби и у осталим вртићима)
5. Ана Филиповић-Кнежевић - васпитач (вртић Плавна)
6. Марија Тепић - васпитач (вртић Бачко Ново Село)
7. Нада Дајић - васпитач (вртић Бач)
8. Горица Тадић - васпитач (вртић Бач)
9. Татјана Вујиновић - васпитач (вртић Мали Бач)
10. Људмила Чапанда - васпитач (вртић Селенча)

6.5. РЕАЛИЗАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШК.2018/19 ГОДИНУ РЕСУРСИ

АКТИВНОСТ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Постављање видео надзора и интерфона у објектима у Вајској и Бођанима	Директор	Представници локалне самоуправе и директор	Активност није реализована због проглашења ванредног стања и епидемије

ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

АКТИВНОСТ	ЗАДУЖЕНА ОСОБА	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Испитивање језичког статуса деце	Васпитачи	Васпитачи и деца	Септембар 2019.
Презентација „Развој говора детета од 3 године до поласка у школу“	Васпитачи	Васпитачи и родитељи	Презентација је приказана у: Средња група Бач (Мина Д., Сандра П.), мешовита група Мали Бач (Татјана В., Татјана С.), мешовита група Селенча (Јасмина Ковач), ППГ Вајска (Блаженка Д.)
Презентација „Развој говора детета од рођења до 3 године“	Васпитачи	Васпитачи и родитељи	Јаслена група Селенча (Алекснадра Врапчењак)

ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНИ РАД

Активности везане за васпитно-образовни рад васпитачи су планирали да реализују у другом полугодишту. Због новонастале ситуације (проглашења епидемије COVID 19), проглашења ванредног стања и након тога радом са смањеним капацитетом, васпитачи нису били у могућности да реализују планиране активности. У свакодневном раду са децом (пре проглашења епидемије) свака група је у својој радној соби користила доступан Монтесори материјал.

Чланови Стручног актива за развојно планирање:

1. **Јадранка Каран – васпитач-координатор Актива за развојно планирање**
2. **Сандра Павковић - представник васпитача из Бача**
3. **Нада Дајић - представник васпитача из Бача**
4. **Лела Милиновић - представник васпитача из Бача**
5. **Блаженка Давидовић - представник васпитача из Вајске**
6. **Горица Тадић - представник васпитача из Бача**
7. **Јасмина Ковач - представник васпитача из Селенче**
8. **Светлана Продановић – представник јединице локалне самоуправе**
9. **Јелена Петровић – представник Савета родитеља из Бача**

7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ТИМОВА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВЕ

7.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Р.Б.	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	Евидентирање деце из ризичних група	Координатор	Васпитачи	Септембар 2019
2.	Прибављање сагласности за објављивање фотографија деце у медијима	Координатор	Васпитачи	Септембар 2019
3.	Хуманитарне акције – сарадња са Црвеним крстом	Координатор	Васпитачи и деца	„Трка за срећније детињство“ – 09.10.2019. У току октобра посете 19.11.2019. 11.12.2019.

4.	Саобраћајне активности	Координатор и васпитачи	Муп, васпитачи и деца	Посета саобраћајне патроле ППГ у Бачу 15.9.2019.
5.	<p>Обележавање Дана превенције насиља над децом 19.11.2019.</p> <p>Организовање предавања или радионица по групама: самопоштовање, комуникација, осећања</p> <p>Активност за запослене</p>	<p>Координатор</p> <p>Координатор</p>	<p>Васпитачи, деца и родитељи</p> <p>Васпитачи</p>	<p>Манифестација „Културом против насиља“ Бач 19.11.</p> <p>ППГ1 Бач радионица „Изражавање осећања – чувари осмеха“ 19.11.2019. за децу</p> <p>ППГ Плавна, БНС И Бођани радионица за родитеље „Награде и казне“ 09.12.2019.</p> <p>Сатрија група Бач подстицање самопоштовања Током првог полугодишта Селенча играоница „Кад би мени дали кишобран ја га неби поделио сам“ 20.11.2019.</p> <p>Семинар „Са стресом је лако ако знаш како“ 25.10.2019.</p>
6.	Обележавање светског дана детета 20.11.2019.	Координатор	Васпитачи и деца	Одржана је представа за децу „Кића у царству буба“ 20.11.2019.

7.	Реализовање законом предвиђене процедуре у процесу заштите деце, примена општег и посебног протокола	Координатор	Чланови тима	Није било пријављених случајева
8.	Обележавање светског Дана породице „Мали турнир за велике тате“	Координатор	Чланови тима, васпитачи, деца и родитељи	Спортске активности са породицом: Бођани- 7 породица Мали Бач – 4 породице Вајска – 8 породица Селенча – 42 породице Бач – 45 породица
9.	Израда бон-тона навијача	Координатор	Васпитачи и деца	Није реализовано
10.	Анализа рада тима у школској 2018/19 год. и израда извештаја о раду	Координатор	Чланови тима	06.07.2020.
11.	Израда годишњег плана рада Тима	Координатор	Чланови тима	Август 2020.

Активност израда бонтона навијача није реализована због актуелене пандемије Covid – 19 вируса.

Активности поводом Светског дана породице 15.05. одржане се online, путем facebook-а и viber затворених група, спортским активностима у кућним условима и цртањем на тему „Моја породица“ одазвало се око 60 породица.

Чланови Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања:

1. **Нада Дајић** – васпитач-координатор Тима
2. Ана Бошкић – директор ПУ
3. Даниела Ерцег – секретар ПУ
4. Нада Алексић – медицинска сестра-васпитач
5. Емилија Прокопец – васпитач
6. Јадранка Каран - васпитач
7. Ксенија Коломпар – педагошки асистент
8. Александра Врпчењак – медицинска сестра-васпитач
9. Јована Видић – васпитач у јаслицама
10. Татјана Вујиновић – васпитач
11. Јован Модрић – представник ПС Бач и родитеља

7.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

ПРЕДМЕТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОПИС ПОСЛОВА	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Годишњи план рада за 2019/20.шг	Израда плана рада	Координатор тима	Чланови тима	4.09.2019.
Унапређење васпитно образовног рада	Анализа активности везаних за увођење у нове основе програма ГОДИНЕ УЗЛЕТА	Координатор Тима Чланови тима	Васпитачи који су имали активности везане за нове основе програма	3.12.2019.
Извештај о раду за 2019/20.шг	Израда извештаја	Координатор тима	Чланови тима	29.06.2020.

Предлог Тима за самовредновање је да се ова, по свему специфична, школска година анализира и вреднује путем упитника који ће се сачинити и који ће чланови тима проследити свим васпитачима, а везан је за рад од куће у време пандемије корона вируса. С обзиром да се активности које су планиране нису успеле реализовати због специфичног начина рада. Упитник сачинити, попунити и анализирати до 31.08.2020.

Чланови Тима за самовредновање:

1. **Блаженка Давидовић – васпитач - координатор Тима**
2. **Горица Тадић - васпитач из вртића Бач**
3. **Сандра Челић - васпитач из вртића Плавна**
4. **Људмила Чапанда - васпитач из вртића Селенча**
5. **Сања Вучић - васпитач из вртића Бач**
6. **Наташа Петров - васпитач из вртића Бођани**
7. **Виктор Генић – представник УО**

Ана Бошкић – директор ПУ подржава рад Тима за самовредновање.

7.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

ПРЕДМЕТ	ОПИС	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ
Израда плана транзиције деце из једног у други ниво образовања	Сачињен план транзиције деце из једног у други ниво образовања	Директор, координатор	Тим	26.08.2019
Идентификација деце из маргинализованих и социјално осетљивих група	Прикупљање података	Координатор	Тим, васпитачи	29.10.2019
Идентификација деце којој је потребан логопед	Прикупљање података	Координатор	Тим, васпитачи, педагошки асистент	29.10.2019
Едукација чланова тима	Семинари, трибине, праћење литературе и сајтова	Координатор, директор	Тим, Васпитачи	11.12..2019.
Сарадња са васпитачима, родитељима и осталим профилима струњака	Прикупљање података, Израда ИПП-а, Израда ИОП-а.	Директор, Координатор, Тим	Васпитачи, родитељи	Октобар, 2019. Децембар, 2019. Фебруар, 2020. Мај, 2020. Јун, 2020.
Израда, праћење, реализација ИПП и ИОП-а, избор садржаја, облик, средстава и методе	Договор о избору садржаја, метода, облика и средстава рада	Координатор	Тим, васпитачи	29.10.2019 - ипп 30.12.2019 - ревизија ипп
Сарадња са другим релевантним	Планирање, прикупљање	Директор,	Тим, радници разних	Октобар 2019.

установама и организацијама	података,организација	Координатор, Тим	установа и организација а. - ОШ „Херој Пинки“ Бачка Паланка - Центар за социјални рад - Општинска управа - ДЗ Бач	Децембар 2019. Јануар 2020. Март 2020. Мај 2020.
Анализа рада тима у првом полугодишту - полугодишњи извештај	Разговор, дискусија, прикупљање података	Координатор	Тим	30.12.2019
Израда годишњег извештаја рада тима	Разговор, дискусија, прикупљање података	Координатор	Тим	19.06.2020
Годишњи план рада тима за шк. 2019/2020. год.	Сачињен годишњи план рада у оквиру годишњег плана рада установе	Координатор	Тим	Август 2020.

Програм инклузивног образовања Установе има за циљ да, у складу са законским новинама и на основу досадашњег искуства, дугорочно унапреди рад са децом са сметњом у развоју, инвалидном децом и децом из маргинализованих и осетљивих друштвених група и да им обезбеди ново, једнако право на образовање и доступност образовања и васпитања, без дискриминације и издвајања деце.

Програм рада инклузивног образовања, са циљевима и задацима доноси Стручни тим за инклузивно образовање установе, који именује директор.

Чланови Тима за инклузивно образовање:

1. **Весна Фехир-Петров – васпитач-координатор**
2. Ксенија Коломпар-ПА
3. Марија Мандач-васпитач
4. Ивана Филиповић – васпитач
5. Мина Дајић – васпитач
6. Татјана Павлићи – васпитач
7. Бранка Беатовић – васпитач
8. Марија Тепић – васпитач

7.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА

ОПИС ПОСЛОВА	Време реал.
1. Континуирано унапређивање рада са децом којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању	
старању да редовно похађају васпитно-образовни и образовно-васпитни процес	ТГ
2) пружању помоћи	ТГ
3) пружању помоћи деци	ТГ
подстицању позитивног односа и става деце у односу на децу којима је потребна додатна подршка	
старању о безбедности деце током боравка у предшколској установи и школи	ТГ
2. Пружање помоћи васпитачу и стручном сараднику	
припреми и реализацији васпитно-образовног и образовноваспитног процеса, уважавајући искуства и претходна знања деце и ученика,	ТГ
организацији посебних активности на нивоу васпитне групе, предшколске установе, општине (обележавање значајних датума, посете музејима, позориштима, организација излета, наставе у природи, екскурзија, итд.),	ТГ
процесу интеграције деце, којима је потребна додатна подршка, у васпитну групу;	ТГ
кључивање у тим за подршку детету за кога се израђује индивидуални образовни план;	ТГ
3. Сарадњу и рад са родитељима и породицом	
успостављању везе између породице и предшколске установе	IX, ТГ
2) учествовању на састанцима у предшколској установи	ТГ
обезбеђивању постепеног укључивања родитеља у припреме детета за упис у предшколску установу и школу	ТГ
информисању родитеља о раном развоју деце кроз лако усвајање језика	ТГ
5) кућне посете	ТГ
4. Успостављање сарадње и процедура	
1) сарадњи са јединицом локалне самоуправе	ТГ
пружању подршке при упису деце из осетљивих друштвених група	V, VIII, IX
3) вођењу евиденције о присуству	ТГ
4) извештавању директора ПУ	ТГ

5. Стручно усавршавање	
1) Учешће на састанцима већа, актива и тимова	ТГ
2) Учешће на семинарина на нивоу установе и шире	ТГ
Ксенија Коломпар - замена ПА	

**7.5. РАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ
МАНИФЕСТАЦИЈЕ**

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Одабир позоришних предтава	Координатор	Тим	21.09.2018. 06.02.2019.
Дечија недеља	Координатор	Тим	01.-05.10.2018.
Новогодишње свечаности	Координатор	Тим	20. и 21.12.2018.
Прослава дана жена	Координатор	Тим	07. и 08.03.2019.
Фестивал „Причам ти причу“	Координатор, Директор	Тим	07.04.2019.
Анализа фестивала „Причам ти причу“	Директор	Жири, Директор, васпитачи	Округли сто 07.04.2019. Анализа у ПУ 10.05.2019.
Завршна приредба поводом дана вртића — „Предшколци на трговима“	Координатор	Тим	03.06.2018.
Сарадња ПУ „Колибри“ Бач са НБ „Вук Караџић“ Бач	Координатор	Тим, Васпитачи,	30.11.2018. 30.05.2019.
Сарадња ПУ „Колибри“ Селенча са Етно секцијом Селенча	Тим	Васпитачи	03.03.2019. 06.07.2019.

Извештај о раду тима за школску 2016/2017.год.	Координатор	Тим	21.06.2019.
Израда годишњег плана рада тима за школску 2017/2018.год.	Координатор	Тим	Август, 2019.

Чланови Тима за културне и јавне манифестације:

1. Јадранка Каран – координатор

2. Наташа Петров

3. Весна Фехир-Петров

4. Марина Модринић

5. Јасмина Ковач

6. Лела Милиновић

7. Татјана Вујиновић

8. Жељана Петковић

9. Татјана Павлићи

10. Катарина Сиротко

7.6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЕКОЛОШКЕ АКТИВНОСТИ

ПРЕДМЕТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОПИС АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Скупљање, селекција и одлагање папирне и ПЕТ амбалаже и лименки	Разврставање, прикупљене амбалаже и папира у пластичне канте и картонске кутије	Координатор	Деца и васпитачи свих узрастних група	Током школске године
Акција „ЧЕПОМ ДО ОСМЕХА“	Разврставање и прикупљање пластичних чепова, одлагање у пластичне канте и картонске кутије	Координатор	Деца и васпитачи свих узрастних група	Током школске године
Активности везане за пројекат „За зеленији вртић Колибри“	Активности нису спроведене због ванредне ситуације „Ковид-19“	Координатор, директор	Чланови Тима, Васпитачи	
Обележавање значајних датума	„Светски дан заштите вода“, „Дан планете земље“	Координатор Тима и чланови Тима	Деца и васпитачи	22.03.2020. 22.04.2020.
Наставак пројекта „За зеленији вртић Колибри“	Сређивање и припрема баште у току ванредне ситуације „Ковид-19“ и даљи наставак одржавања	Координатор	Деца и васпитачи	Током школске године
Израда Годишњег извештаја о раду Тима за школску 2019/2020 годину	Анализа Годишњег плана, усклађивање активности	Тим за еколошке активности	Чланови Тима	Јуни 2020.
Израда Годишњег плана рада Тима	Одабир активности, носилаца, учесника и	Координатор	Чланови Тима	Август, 2020

за школску 2020/2021	времена реализације			
-------------------------	------------------------	--	--	--

Чланови Тима за екологију:

1. Бранка Беатовић – координатор
2. Марија Тепић
3. Марија Мандач
4. Јана Стрехарски
5. Сандра Челић
6. Ивана Филиповић
7. Татјана Свитлица
8. Марина Модринић
9. Ана Филиповић-Кнежевић
10. Слободанка Војновић

**7.7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЕСТЕТСКО И ПЕДАГОШКО
ОБЛИКОВАЊЕ ПРОСТОРА УСТАНОВЕ**

Р.Б.	ПРЕДМЕТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОПИС ПОСЛОВА	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	Набавка потрошног материјала	Перманентна набавка потребних средстава и материјала за рад	Тим	Нада Дајић васпитач	Септембар 2019. Јануар 2020.
2.	Опште уређење простора поводом приредби и других активности ПУ	Промене у ентеријеру и екстеријеру (кречење, фарбање, формирање нових просторних целина, спремање сале)	Тим	Чланови тима	Август 2019. Децембар 2019.
3.	Ликовни конкурси	Праћење конкурса, селекција и слање радова	Тим	Деца, васпитачи	30.9.2019. 30.11.2019. 5.12.2019. 6.12.2019. 1.3.2020.
4.	Декорисање простора Културног центра поводом приредби, Драмског фестивала и других свечаности које	Израда и поставка декорације	Тим	Деца, чланови тима	11.2019. /

	се одржавају у Плавој сали				
5.	Организација и поставка изложбе поводом афирмације фестивала „Причам ти причу“	Поставка изложбе ликовних радова тематског ликовног конкурса	Тим	Васпитачи, деца	/
6.	Израда пратећих реквизита за драмски фестивал и друге манифестације	Израда позивница, флајера, плаката и слогана	Тим	Чланови тима, деца	11.2019. 03.2020.
7.	Сарадња са Тимом за здрав живот	Уређење просторија педијатрије, изложбе, ликовни конкурси, естетска подршка изради јеловника	Тим за здрав живот, Тим за естетско	Чланови тима, деца	9.10.2019. 11.11.2019.
8.	Анализа рада тима	Израда годишњег извештаја о раду	Координатор	Чланови тима	18.06.2020.
9.	Израда годишњег плана рада за 2020/2021.год.	Израда новог плана	Координатор	Чланови тима	08.2020.

Поводом проглашења ванредног стања у РС (Covid-19) и привремене обуставе рада предшколских установа, активности које нису реализоване током 2019/20 школске године у табели су означене знаком /.

Чланови Тима за естетско и педагошко уређење ПУ:

Вртић Бач:

1. **Ивана Филиповић – координатор**
2. Катарина Сиротко
3. Горица Тадић
4. Јована Видић
5. Мина Дајић

Вртић Селенча:

1. **Људмила Чапанда – координатор**
2. Јана Стрехарски
3. Јасмина Ковач

7.8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЗДРАВ ЖИВОТ

АКТИВНОСТИ ТИМА КОЈЕ СУ ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗОВАНЕ

Р.Б.	ПРЕДМЕТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОПИС ПОСЛОВА	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	Трка за срећније детињство	Организација трке, продаја стартних борјева, израда захвалница и диплома	Црвени крст, Тим за здрав живот ПУ „Колибри“	Деца, васпитачи, Црвени крст, Тим за здрав живот	9.10.2019.
2.	Обележавање недеље здраве хране	Организација активности у ПУ „Колибри“	Дом здравља и Тим за здрав живот	Деца и васпитачи	10. и 11.10 2019.
3.	„Сунчана јесен живота“ (приредба за баке и деке) и обележавање Дана дијабетичара	Договор, план, организација активности са Удружењем дијабетичара	Тим за здрав живот, Удружење дијабетичара и Дом здравља Бач	Деца припремних група по околним местима и старија група деце у Бачу, васпитачи, баке, деке, Тим за здрав живот и Удружење дијабетичара Бач	14.11.2019.
4.	Обука оралне хигијене	Обавештавање васпитача и организација активности	Тим за здрав живот и Дом здравља Бач	Деца, васпитачи, стоматолог и стоматолошка сестра	12.2019.

5.	Израда јеловника за целодневни боравак ПУ „Колибри“	Израда јеловника на свака два месеца, истицање јеловникана улазе у објекте и на сајт ПУ „Колибри“ (једном недељно)	Тим за здрав живот и куварице у Бачу	Тим за здрав живот	ТГ
6.	Подршка Дому здравља у акцијама и уређењу простора диспанзера	Осликавање зида деčјим мотивима на педијатрији у Бачу	Тим за здрав живот и Тим за естетско уређење простора	Тим за здрав живот, Тим за естетско уређење простора и родитељи	15.11.2019.
7.	Допуна спискова деце по годиштима на нивоу општине	У сарадњи са Домом здравља допунити спискове деце рођене у 2019.години (број рођене деце, име и презиме, датум рођења, место пребивалишта)	Тим за здрав живот	Један члан Тима за здрав живот	11.5.2020.
8.	Стоматолошки и педијатријски преглед деце припремних група за упис у школу	ОРГ.АКТ.: редослед одласка деце на преглед код педијатра по местима и по утврђеној сатници	Тим за здрав живот и Дом здравља Бач	Деца, родитељи, педијатрија Дома здравља Бач	Од 24. до 30.4.2020.
9.	Светски дан здравља – 7.4. и активност у ПУ „Колибри“ – „Болесна играчка“	Предлози игара за децу и родитеље, обавештење за колегинице путем вибер групе, обавештење на сајту ПУ „Колибри“, мото: „Здравље не сме да се подразумева“, јер је оно једна од важнијих ствари у животу. Останите код куће.	Директор ПУ „Колибри“, Тим за здрав живот, Тим за маркетинг установе	Деца, родитељи и васпитачи	7.4.2020.

10.	Радио емисије о менталном здрављу	<p>Учешће у реализацији емисије, обавештавање родитеља по васпитним групама путем Вибера и Фејсбук група</p> <p>ПЛАН ЕМИСИЈА:</p> <p>Октобар 2019.~ Зашто је ментално здравље важно за хармонију у породици</p> <p>Новембар 2019.~ Комуникација и емоције у породици</p> <p>Децембар 2019.~ Значај осамостаљивања деце у породици</p> <p>Фебруар 2020.~ Утицај развода родитеља на децу</p> <p>Март 2020. ~ Манипулација децом</p> <p>Април 2020. ~ Родитељи као модел понашања</p> <p>Мај 2020.~ Изазови савременог родитељства</p>	Тим за здрав живот, Центар за социјални рад и Радио „Бачка“	Родитељи и васпитачи	<p>19.10.2019</p> <p>16.11.2019.</p> <p>7.12.2019.</p> <p>22.2.2020.</p> <p>Због пандемије COVID 19 планиране емисије нису реализоване</p>
11.	Евиденција деце са алергијама у ПУ „Колибри“ по васпитним групама	<p>~ евиденција деце са алергијама евидентирати и документовати у картоне претходно припремљене за то</p> <p>~ евиденцију предати куварицама</p>	Тим за здрав живот	Родитељи, васпитачи, Тима за здрав живот и куварице	Током целе године
12.	Контрола вашљивости деце уписане у ПУ „Колибри“	~ редовне контроле вашљивости врше мед. сестре ПУ и ванредне контроле врше пед. и мед. сестре ДЗ	Тим за здрав живот и Дом здравља Бач	Медицинске и патронажне сестра ПУ и ДЗ	Једном месечно и по потреби
13.	Годишњи извештај Тима за здрав живот	Израда извештаја	Чланови и координатор Тима	Чланови и координатор Тима	6.2020.

14.	Израда годишњег плана Тима	Израда годишњег плана	Чланови и координатор Тима	Чланови и координатор Тима	8.2020.
-----	----------------------------	-----------------------	----------------------------	----------------------------	---------

АКТИВНОСТИ КОЈЕ СУ РЕАЛИЗОВАНЕ, А НИСУ ПЛАНИРАНЕ

Р.Б.	ПРЕДМЕТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОПИС ПОСЛОВА	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	Оснивање Вибер групе Тима	Оснивање Вибер групе Тима	Координатор	Чланови Тима за здрав живот	1.09.2019.
2.	Плакат за правилно прање руку и коришћење тоалета	Договор шта плакат треба да садржи	Тим за здрав живот	Тим за здрав живот	18.09.2019.
3.	Упитник за процену потреба за повећањем здравствене писмености и коришћења здравствених средстава	Линк проследити васпитачима по васпитним групама како би они проследили даље родитељима	Директор и Тим за здрав живот	Васпитачи и родитељи	23.10.2019.
4.	Плакат „Упутство за отклањање вапљивости главе“	Израда плаката	Тим за здрав живот	Тим за здрав живот	15.11.2019.
5.	Састанак поводом увођења HASSAP-а у ПУ „Колибри“	Учесће на састанку и израда табела за вођење евиденције	Директор ПУ „Колибри“	Директор, шеф рачуноводства, куварице, сервирке, помоћно особље и сви чланови Тима за здрав живот	8.1.2020.
6.	Плакат „Шта је то грип, који су симптоми, како се лечи и најбољин начин превенције“	Израда плаката који ће бити истакнут на улазним вратима објекта у ПУ	Тим за здрав живот и Дом здравља Бач	Тим за здрав живот, Дом здравља Бач, васпитачи и родитељи	4.2.2020.

7.	Подељене честитке свим чланицама, сарадницама поводом 8. марта	Израда честитки	Тим за здрав живот	Тим за здрав живот	6.3.2020.
8.	Обавештење за родитеље поводом увођења ванредног стања због пандемије изазваног вирусом COVID 19	Обавештење за родитеље	Директор ПУ и Тим за маркетинг	Васпитачи	16.3.2020.
9.	Интерни састанак поводом поновног отварања објекта у Бачу	Упознавање са мерама и препорукама Министарства здравља и просвете	Директор ПУ	Васпитачи подељени у мале групе због здравствено-безбедносних разлога	4.5.2020.
10.	Припреме за поновни почетак рада објекта у Бачу за време пандемије вируса COVID 19	Договор о раду у измењеним условима рада: Организација рада уз поштовање свих мера и препорука МИН.ЗДРВ. И ПРОСВ.; израда табела за дезинфекцију играчака; израда табела за мењање постељине; израда табела за чишћење и рибање соба; припрема радних соба за боравак деце; набавка безконтактних топломера,маски,ру кавица, алкохола; уређена и дезинфикована соба за изолацију; израда табеле за вођење евиденције тел.тем.запослених, деце и родитеља; израда упутства за родитеље за	Директор ПУ. Тим за здрав живот, Тим за маркетинг и Тим за естетско уређење простора	Директор ПУ, Тим за здрав живот, Тим за маркетинг и Тим за естетско уређење простора	6,7,8 и 9.5. 2020.

		поштовање мера и препорука; израда постера за род. и децу који садржи јасна и сликовита упуства о поштовању мера и препорука			
--	--	--	--	--	--

Чланови Тима за здрав живот:

1. **Сандра Павковић – координатор тима**
2. Нада Алексић
3. Јована Видић
4. Слободанка Војновић
5. Татјана Свитлица
6. Јана Стрехарски
7. Александра Врапчењак
8. Ана Филиповић-Кнежевић
9. Др Жељко Меселџија - ДЗ
10. Др Јармила Лачокова - ДЗ
11. Зоран Ковачевић – ДЗ
12. Др Ивана Пржуљ – ДЗ
13. Недељко Гутеша – Црвени крст
14. Светлана Продановић – Центар за социјални рад
15. Татјана Бањац „Радио Бачка“

7.9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊЕ

ПРЕДМЕТ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОПИС ПОСЛОВА	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗ.
База података	Допуњавање базе података	Координатор тима	Чланови тима	ТГ
Листа активности СУ у оквиру ПУ	Измена и допуна листе	Координатор тима	Чланови тима Сви васпитачи	3.10.2019.
Семинари	Избор семинара	Координатор тима	Чланови тима Тим за заштиту деце	3.10.2019.
Семинари	Анализа одржаних семинара: 1. Са стресом је лако ако знаш како		Чланови тима	10.12.2019.

	2.Инструкције Живке Комленац у вези нових основа програма ГОДИНЕ УЗЛЕТА	Координатор тима		
Вебинари	1. Социјално-емоционално учење деце предшколског узраста 2. Подршка социјално-емоционалном учењу у оквиру васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста 3. Дигитални алати у функцији професионалног развоја 4. Подршка добробити и резилијентности деце предшколског узраста	Директор	Васпитачи	7. – 8. 2020.
Књиге рада васпитача	Преглед књига рада васпитача	Координатор тима	Чланови тима Координатор тима	30.12.2019. 1.07.2020.
Извештај о раду тима за 2019/20. шг	Израда извештаја	Координатор тима	Чланови тима	1.07.2020.

Чланови Тима за праћење стручног усавршавања:

1. **Сања Вучић – координатор**
2. Татјана Вујиновић
3. Блаженка Давидовић
4. Емилија Прокопец
5. Нада Дајић
6. Сандра Павковић

7.10. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ВАСПИТАЧА МЕНТОРА

Ове школске године у нашој Установи имали смо васпитачицу-стажисту од 01.11.2018.-01.11.2019., које су увођене у васпитно-образовни рад васпитача уз стручну помоћ, подршку васпитача-ментора.

1. Наталија Кања – васпитач-ментор Људмила Чапанда

Чланови комисија за полагање испита за лиценцу у Установи :

1. Ана Бошкић-директор, председник комисије

2. Јадранка Каран-члан комисије, струковни васпитач

3. Лела Милиновић-члан комисије, струковни васпитач

Сања Вучић васпитач, била је замена одлуком директора, кад су полагали испит у Установи вас.прип.ст. , чији су чланови комисије били њихови ментори.

7.11. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ УСТАНОВЕ

Р.Б.	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	Измена и именовање чланова тима	Координатор Тима	Чланови Тима	09.09.2019.
2.	Обука нових чланова тима	Координатор Тима	Чланови Тима	09.09.2019.
3.	Анкетирање родитеља и анализирање стања исте под темама	Чланови Тима	Родитељи	/
4.	Обележавање значајних датума медијска подршка реализованим активностима	Чланови Тима	Чланови Тима	Током целе шк. 2019/20. године
5.	Ажурирање сајта	Чланови Тима	Чланови Тима	Током целе шк. 2019/20. године
6.	Израда извештаја о раду тима	Координатор Тима	Чланови Тима	11.06.2020.
7.	Израда годишњег Плана рада за шк. 2020/21	Координатор Тима	Чланови Тима	08.2020.

***Поводом проглашења ванредног стања у РС (covid-19) и привремене обуставе рада предшколских установа, активности које нису реализоване током 2019/20 шк. године у табели су означене знаком „/“**

У оквиру овог Тима први пут ове школске године наша установа је почела да спроводи електронски упис деце у установу – е-вртић, у мају 2020., а упис траје целе школске године.

Чланови Тима за маркетинг ПУ „Колибри“, Бач:

1. Мина Дајић-координатор

2. Ивана Филиповић-васпитач

3. Ана Бошкић-директор

7.12. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Анализа мера одрживости и мера и мера унапређења и договор о активностима у наредном периоду	Координатор	Директор Чланови Тима	2.10.2019.
Координација, планирање и побољшање квалитета васпитно-образовног рада и договор о активностима у наредном периоду	Координатор	Директор Чланови Тима	27.12.2019.
Израда извештаја за школску 2019/20. годину	Координатор	Директор Чланови Тима	17.6.2020.

Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе:

1. Сања Вучић – координатор
2. Лела Милиновић
3. Блаженка Давидовић
4. Сандра Челић
5. Сандра Павковић
6. Наташа Петров
7. Јадранка Каран
8. Биљана Пантелић
9. Марија Милешевић – УО
10. Јелена Петровић – СР
11. Ана Бошкић – директор
12. Даниела Ерцег – секретар

8.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОРГАНА УПРАВЉАЊА,

РУКОВОЂЕЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ

8.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА УПРАВНОГ ОДБОРА

ОПИС ПОСЛОВА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАПОМЕНА
10.1.1.ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ		
1.Анализа и усвајање Извештаја о раду Установе	13.9.2020.	
2.Анализа и усвајање Годишњег програма рада Установе	13.09.2020.	
10.1.2. ОРГАНИЗАЦИОНО-МАТЕРИЈАЛНА ПРОБЛЕМАТИКА		
1.Доношење финансијског плана Установе	18.12.2020.	
2.Усвајање извештаја о пословању, годишњег обрачуна	23.2.2021.	Телефонска седница
3.Доношење предлога финансијског плана	27.08.2020.	
4.Разматрање задатака васпитања и образовања	18.12.2020.	
5.Давање сагласности на Правилник о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији послова у ПУ „Колибри“ Бач	14.9.2020.	

ЧЛАНОВИ ОРГАНА УПРАВЉАЊА - УО:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Виктор Генић | - испред локалне самоуправе – председник УО |
| 2. Марија Милешевић | -испред локалне самоуправе |
| 3. Ана Ђурчиански | - испред локалне самоуправе |
| 4. Сања Вучић | -испред ПУ |
| 5. Наташа Мартић | - испред ПУ |
| 6. Емилија Прокопец | – испред ПУ |
| 7. Јелена Петровић | – испред СР |
| 8. Ивона Видосављевић | – испред СР |
| 9. Маја Чапеља | -испред СР |

8.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАДА ДИРЕКТОРА

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАПОМЕНА
---------------------	-------------------	----------

8.2.1 ПРОГРАМИРАЊЕ

1.Учешће у изради идејне скице програмске структуре рада ПУ (задуживање појединаца и група у изради програма рада)	Аугуст-септембар 2020.	
--	------------------------	--

8.2.2 ОРГАНИЗАТОРСКА ФУНКЦИЈА

1.Постављање организације рада – иницирање израде, расподела свих видова рада	IX, X. 2020.и II, III. 2021.	
2.Формирање WANDA тима	23.6.2021.	
3.Састанак на нивоу објекта са свим радницима вртића у Бачу (организација рада у новој школској години)	25.8.2021.	

8.2.3 РУКОВОДНА ФУНКЦИЈА

1.Упознавање прописа на којима се заснива руковођење и управљање – ИПЦ –информатор , директор-менаџер. Просветни преглед, интернет	Сваког месеца у току године	Праћење свих промена
2.Учешће у изради аката и правилника установе, одлука, решења...	ТГ	
3.Учешће у раду тимова и комисија Установе	ТГ	Стално и периодично
4.Припрема седница стручних и управних органа Установе	ТГ	
5.Праћење активности везаних за безбедност и заштиту деце, запослених и родитеља и спровођење мера заштите	ТГ	
6.Сарадња са Фондацијом „Новак Ђоковић“ у вези доградње и адаптације вртића у Вајској	Од 1.септембра 2020. до 1.септембра 2021.	
7.ШУ Нови Сад	25.9.2020. 14.4.2021.	

8.2.4 ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНА ФУНКЦИЈА

1.Указивање педагошкоинструктивне помоћи у планирању, програмирању реализације рада тимова...	ТГ	
2.Праћење спровођења инклузије и саветодавни рад	ТГ	Помоћ у изради ИПП
3.Испит за лиценцу васпитача у ПУ (Андреа Шошкић, Олина Капа)	28.5.2021.	
4.Састанак са ЦИП-ом у оквиру пројекта „Снажни од почетка – дајмо им крила“	25.8.2021.	онлајн

8.2.5 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

1.Праћење стручне литературе из области руковођења, педагогије, психологије...	ТГ	
2.SUPER – продужетак пројекта до септембра 2021.	30.3.2021. 14.5.2021.	Онлајн од 13 до 14 часова
3.ЦИП – „Снажни од почетка – дајмо им крила“	30.3.2021. 11.5.2021.	Онлајн
4.ЦИП – „Живети различитости у вртићу“	15.4.2021.	Онлајн
5.Развијање праксе кроз заједничку рефлексију – WANDA (у оквиру пројекта SUPER)	27.5.2021. 1., 7. и 8.6.2021. 19.8.2021.	Онлајн

8.2.6 САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

3.Академија поводом ослобођења Бача	23.10.2020.	
5.Актив директора општине Бач	18.9.2020. 17.11.2020. 26.8.2021. 19.8.2021.	
8.Општинско веће Општине Бач (презентација Годишњег извештаја о реализацији васпитно-образовног рада ПУ „Колибри“ Бач за 2020/21 годину и Годишњег програма рада за 2021/22 годину)	23.11.2020.	
10.Скупштина општине Бач (презентација Годишњег извештаја о реализацији васпитно-образовног рада ПУ „Колибри“ Бач за 2020/21 годину и Годишњег програма рада за 2021/22 годину)	30.11.2020.	
11.Актив директора ПУ јужно-бачког округа	16.4.2021.	
12.Седница УО Народне библиотеке Бач	07.02. и 23.02.2021.	
13.Комисија за прећење Плана развоја предшколског образовања у Општини Бач (Извештај о Акционом плану за 2020. годину и Акциони план за 2021. годину)	10.2.2021.	
14.СО Бач – Акциони план развоја предшколског васпитања и образовања за 2021. годину	23.4.2021.	
15.Посета представника Светске банке (експерта за екологију) и представника Фондације „Новак Ђоковић“ вртићу у Бођанима, пројекат „Инклузивно предшколско образовање“	6.8.2021.	
16.Посета представника Фондације „Новак Ђоковић“ ради договора о отварању Центра за едукацију родитеља у вртићу у Бачу	5.8.2021.	

8.2.7. ЕВАЛУАТОРСКА ФУНКЦИЈА

1.Учешће у изради програма вредновања рада Установе и његовој реализацији	ТГ	Самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој Установе
2.Учешће у евалуацији свих видова рада у Установи	ТГ	

8.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Рад Савета родитеља био је усклађен са пословима и задацима утврђеним са Законом о основама система образовања и васпитања.

Савет родитеља је у току радне-школске године одржао састанке у објекту у Бачу :

1.Седница СР 14.9.2020.

2.Седница СР 18.12.2019.

ЧЛАНОВИ САВЕТОДАВНОГ ОРГАНА-СР

Бач:

1. **Нина Милешевић – млађа јаслена**
2. **Јелена Петровић – старија јаслена**
3. **Биљана Ђукић – млађа**
4. **Соња Опачић – средња**
5. **Ивона Видосављевић – старија**
6. **Леа Золњан – ППГ1**
7. **Марија Пенавин – ППГ2**
8. **Ивана Ковачевић – Мали Бач, ППГ**
9. **Милена Кондић – Мали Бач, мешовита**
10. **Зорана Миклушев – Бођани**
11. **Каролина Малетић – Бачко Ново Село**
12. **Ивана Шимуновић – Вајска ППГ1**
13. **Ранка Ступар – Вајска ППГ 2**
14. **Ксенија КОломпар – Вајска, мешовита**
15. **Мирјана Вукашиновић – Плавна**
16. **Кристина Ђурчијански – Селенча, јаслена**
17. **Силвија Нађ – Селенча, мешовита**
18. **Тања Частван – Селенча, старија**
19. **Кристина Хорват – Селенча ППГ**

8.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ВАННАСТАВНОГ ОСОБЉА

Учешће на **семинарима** који су везани за реализацију васпитно-образовног рада и финансија.

1. Књиговођа и рачуноводствени радник

Похађање семинара према обавезности ван установе.

1. Обука за коришћење програма Трезор – Саветник и Саветник, 26.-28.4.2021.
2. Имплементација Система за управљање фактурама за појединачне Кориснике јавних средстава, 19.4.2021.

8.5 ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

1. Пројекат „Снажни од почетка - дајмо им крила“, програм за децу и родитеље у организацији ЦИП-а у сарадњи са Светском банком и у сарадњи са Фондацијом за отворено друштво је започео активности у аугусту 2020. и завршен је 30.3.2021.