

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА**  
**ОПШТИНА БАЧ**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА БАЧ**  
**Број: 016-1-33/2026-IV**  
**Дана: 11.03.2026. године**

**ЈАВНИ КОНКУРС**  
**ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА**  
**У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БАЧ**

**РАДНО МЕСТО: Службеник за административно – техничке послове у области друштвене бриге о деци и области борачко инвалидске заштите**

**I Орган у ком се радно место попуњава:**

Општинска управа Бач, Трг др Зорана Ђинђића бр. 2, 21420 Бач

**II Радно место које се попуњава:**

Радно место Службеник за административно – техничке послове у области друштвене бриге о деци и области борачко инвалидске заштите у звању референта у Одељењу за општу управу, друштвене делатности и заједничке послове, 1 извршилац на неодређено време.

**III Опис послова радног места:**

Обавља комуникацију са странкама, државним органима и установама, привредним субјектима, односно писменим путем их обавештава о обавези допуне достављене документације по захтевима из области финансијске подршке породици са децом и борачко инвалидске заштите;

Стара се о документацији и њеном благовременом и уредном књижењу, ажурирању, одлагању, достављању странкама и чувању у складу са прописима;

Врши проверу редовности похађања школе/предшколске установе и вакцинације ради остваривања права на дечији додатак/ родитељски додатак;

Информише странке о остваривању права из области финансијске подршке породици са децом и борачко инвалидске заштите.

Припрема податке за издавање уверења корисницима права ради остваривања права код других државних органа;

Обавља и друге послове које му повери руководиоца Одељења и начелник Општинске управе.

**IV Услови за запослење на радном месту:**

- 1) Сечено средње образовање у четворогодишњем трајању, гимназија или средња стручна школа друштвеног, природног или техничког смера;
- 2) Најмање три године радног искуства у струци;
- 3) Држављанство Републике Србије;
- 4) Пунолетство;

- 5) Да лицу раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа;
- 6) Да лице није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) Потребне компетенције за рад на радном месту.

Положен стручни испит за рад у државним органима не представља услов нити предност за заснивање радног односа на радном месту за које је расписан јавни конкурс.

## V Врста радног односа

На радном месту се заснива радни однос на неодређене време.

## VI Место рада:

Бач, Трг др Зорана Ђинђића бр. 2, 21420 Бач

## VII Компетенције које се проверавају у изборном поступку

У изборном поступку се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

## VIII Поступак и начин провере компетенција

### 1. Провера општих функционалних компетенција:

- 1.1. „Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији” – вршиће се путем теста (писмено) – на платформи Службе за управљање кадровима.
- 1.2. „Пословна комуникација” – вршиће се путем теста (писмено) - на платформи Службе за управљање кадровима.
- 1.3. „Дигитална писменост” – вршиће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару) - на платформи Службе за управљање кадровима.

### 2. Провера посебних функционалних компетенција:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

- 2.1. Посебна функционална компетенција за област рада Административно-технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде; технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података; технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција; технике припреме материјала ради даљег приказивања и употребе;) – провераваће се путем писане симулације (писмено);
- 2.2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут општине Бач („Сл. лист општине Бач“, бр. 2/2019, 38/2020 и 24/2023), Одлука о Општинској управи Бач („Сл. лист Општине Бач“, бр. 9/2019), Одлука о финансијској подршци породици са децом („Сл. лист Општине Бач” бр. 2/2019, 13/2019, 20/2019, 27/2019, 17/2022, 21/2022, 11/2023, 26/2023 и 31/2024)-провераваће се путем усмене симулације (усмено).

2.3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - Прописи из делокруга радног места (Закон о финансијској подршци породици са децом („Сл. гласник РС“, бр. 113/2017, 50/2018, 46/2021 - одлука УС, 51/2021 - одлука УС, 53/2021 - одлука УС, 66/2021, 130/2021, 43/2023 - одлука УС, 62/2023, 11/2024 - одлука УС и 79/2024); Правилник о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом („Сл. гласник РС“, бр. 58/2018); Закон о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица („Службени гласник РС“, бр. 18/2020)) - провераваће се путем усмене симулације (усмено).

**3. Провера понашајних компетенција:**

Провера понашајних компетенција: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност и посвећеност и интегритет вршиће се путем интервјуа базираног на компетенцијама. Спроводи је лице запослено у Општинској управи Бач које поседује сертификат за проверу понашајних компетенција.

**4. Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе** вршиће се путем разговора са конкурсном комисијом (усмено).

**IX Достављање доказа при подношењу пријаве**

Ако имате важећи сертификат, потврду или други одговарајући писани доказ о томе да поседујете дигиталне компетенције (знања и вештине о основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табеларним калкулацијама) и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања ове компетенције, можете тај доказ, у оригиналу или овереној фотокопији, приложити уз пријавни образац на овај конкурс.

**Напомена:** Ако не доставите наведени доказ, провера компетенције „дигитална писменост” извршиће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару). Ако конкурсна комисија увидом у достављени доказ не буде могла потпуно да оцени да ли је Ваша дигитална писменост на потребном нивоу, позваћемо Вас на тестирање ове компетенције, без обзира на достављени доказ.

**X Докази који се достављају током изборног поступка**

Пре завршног разговора са Конкурсном комисијом кандидати су дужни да доставе, у року од 5 радних дана од пријема позива за достављање доказа, следеће доказе:

- 1) оригинал или оверену фотокопију дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- 2) оригинал или оверену фотокопију доказа о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство)
- 3) докази за предност при запошљавању по Закону о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица (опционо)

Службеник (лице које је већ у радном односу у јединици локалне самоуправе) и који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским

јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

**Напомена:** Орган, по службеној дужности, на основу члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС), за кандидате прибавља:

- 1) Уверење о држављанству;
- 2) Извод из матичне књиге рођених;
- 3) Уверење МУП-а да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 4) Доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима

Међутим, ако у Вашој пријави наведете да желите сами да доставите ова документа, тада их морате доставити у оригиналу или овереној фотокопији, у року од 5 радних дана од дана пријема позива за достављање доказа.

#### **XI Предност код избора кандидата**

На овом конкурс, предност на изборној листи, у случају једнаког броја бодова кандидата, имаће дете палог борца, ратни војни инвалид и борац у складу са чланом 111. Закона о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица („Службени гласник РС”, број 18/20).

#### **XII Пријава на јавни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве**

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији општине Бач (<https://www.bac.rs/sr/konkursi>) или га лица у штампаном облику могу преузети на писарници Општинске управе Бач.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве у органу/служби/организацији.

#### **XIII Рок за подношење пријава**

Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања обавештења о оглашеном јавном конкурс у дневним новинама „Ало“.

Обавештење о оглашеном јавном конкурс је објављено у дневним новинама „Ало“ дана 13.03.2026. године, у листу који излази на мађарском језику „Magyar Szó“ и листу који излази на словачком језику „Hlas ľudu“.

#### **XIV Адреса на коју се подносе пријаве:**

Општинска управа Бач, Трг др Зорана Ђинђића бр. 2, 21420 Бач, са знаком „За попуњавање извршилачког радног места путем јавног конкурса“. Пријаве се подносе путем поште или непосредно предајом на писарницу Општинске управе Бач.

## **XV Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак**

Изборни поступак ће се спроводити након што истекне рок за пријаву, у згради Општинске управе Бач, Трг др Зорана Ђинђића бр. 2, 21420 Бач, о чему ће кандидати бити обавештени путем имејл адресе наведене у обрасцу пријаве.

## **XVI Обавеза пробног рада**

Ако на овом конкурсy први пут заснива радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, изабрано лице има обавезу да буде на пробном раду у трајању од 6 месеци од заснивања радног односа.

**Напомена:** Ако задовољи на пробном раду и до истека пробног рада положи државни стручни испит, лице наставља рад на радном месту на неодређено време. Ако не задовољи на пробном раду или до истека пробног рада не положи државни стручни испит, лицу престаје радни однос.

## **XVII Лице задужено за давање обавештења о конкурсy:**

Антонија Чапеља и Јарослав Кућенич, телефон: 021/6070-075, локал 122.

\* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола

Линк ка обрасцу пријаве за ово радно место <https://www.bac.rs/sr/konkursi>

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе Бач и на веб презентацији [www.bac.rs](http://www.bac.rs). Обавештење о оглашеном јавном конкурсy за попуњавање извршилачког радног места у Општинској управи Бач објављено је у дневном листу „Ало“, у листу који излази на мађарском језику „Magyar Szó“ и листу који излази на словачком језику „Нлас Ľudu“.

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**

**Дражен Веиновић, дипл. правник, с.р.**