



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БАЧ

Година XLVII  
Број 7/2022

Бач, 11. фебруар 2022. године

Годишња претплата  
1.000,00 динара

Редни  
број

САДРЖАЈ

Страница

## ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БАЧ

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 11. | <b>ПОСЛОВНИК<br/>О РАДУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ</b> | 2 |
|-----|--|---|

# 11.

На основу члана 25. став 3. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ бр. 14/2022), Општинска изборна комисија општине Бач на 1. седници одржаној дана 11.02.2022. године, доноси

## ПОСЛОВНИК О РАДУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### *Члан 1.*

Овим Пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Општинске изборне комисије општине Бач (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

#### *Члан 2.*

Седиште Комисије је у Бачу у згради Скупштине општине Бач, улица Трг др Зорана Ђинђића број 2.

#### *Члан 3.*

Комисија у свом раду користи печат.

Печат је пречника 50 мм, округлог облика, на којем је исписано у спољњем кругу: „Република Србија“, у следећем унутрашњем кругу: „Општина Бач“, у следећем унутрашњем кругу: „Аутономна покрајина Војводина“, у следећем унутрашњем кругу: „Општина Бач“, у следећем унутрашњем кругу: „општинска изборна“, у следећем унутрашњем кругу: „Комисија“, потом у следећем унутрашњем кругу: „Бач“. У средини печата је грб Републике Србије.

Текст печата исписан је на српском језику, ћириличним и латиничним писмом, као и на мађарском и словачком језику и њиховим писмом.

Комисија има штампил.

За руковање и чување печата Комисије задужује се секретар Комисије.

### САСТАВ КОМИСИЈЕ

#### *Члан 4.*

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

#### *Члан 5.*

Комисију у сталном саставу чине председник и шест чланова које Одлуком именује Скупштина општине Бач, а у проширеном саставу по један члан представник подносиоца проглашене изборне листе, у складу са Законом.

#### *Члан 6.*

Комисија има секретара и заменика секретара које именује Скупштина општине Бач, који учествују у раду Комисије без права одлучивања.

#### *Члан 7.*

Председник, чланови Комисије у сталном и проширеном саставу имају заменике.

Председник, заменик председника, секретар и заменик секретара Комисије морају бити дипломирани правници.

#### *Члан 8.*

Комисија Решењем именује члана и заменика члана изборне комисије у проширеном саставу на предлог подносиоца проглашене изборне листе који мора бити достављен најкасније седам дана

пре дана гласања.

Комисија је дужна да донесе решење о предлогу за именовање члана и заменика члана изборне комисије у проширеном саставу у року од 24 часа од пријема предлога.

## **НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ**

### ***Члан 9.***

Надлежност Комисија утврђена је Законом о локалним изборима, Законом о избору народних посланика и другим прописима који се сходно примењују у изборном поступку.

Комисија у свом раду сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на спровођење избора за народне посланике.

## **НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ**

### ***Члан 10.***

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу док укупан извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

### ***Члан 11.***

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу Закона и прописа донетих на основу закона.

Рад Комисије је јаван.

### ***Члан 12.***

Комисија ради у седницама.

У раду Комисије учествују: председник, чланови, секретар и заменик секретара Комисије. Заменици председника и чланова учествују у раду Комисије, односно замењују председника и чланове само у случају њихове одсутности или спречености да присуствују седницама.

Председник Комисије представља Комисију, сазива седнице Комисије и њима председава, потписује акта Комисије, стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено, стара се о примени овог Пословника.

Председник Комисије може да овласти секретара комисије да потписује акта Комисије која се односе на питања оперативног карактера, односно акта о којима се не одлучује на седници.

### ***Члан 13.***

Седницу Комисије сазива председник Комисије, односно заменик председника ако је председник одсутан или спречен да присуствује седници.

Позив за седницу Комисије члановима, односно њиховим заменицима упућује се телефоном или на други, погодан начин.

### ***Члан 14.***

Комисија ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина њених чланова односно њихових заменика.

Комисија одлучује већином од укупног броја гласова чланова у сталном, односно проширеном саставу.

### ***Члан 15.***

О свом раду Комисија обавештава јавност путем веб-презентације Републичке изборне комисије и званичне интернет презентације општине Бач, након одржане седнице.

Одлуке Комисије објављују се на веб-презентацији Републичке изборне комисије без одлагања, а најкасније у року од 24 часа од завршетка седнице на којој су одлуке донете и на начин који прописује Републичка изборна комисија.

Саопштење за јавност потписују председник Комисије.

## **ПРИЈЕМ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ**

### **Члан 16.**

Пријем изборне листе врши се у седишту Комисије у просторији коју одреди председник Комисије о чему обавештава јавност.

Председник Комисије одређује најмање два члана Комисије за пријем изборне листе.

Секретар или заменик секретара Комисије обавезно присуствују пријему изборне листе.

Подносилац изборне листе је дужан да обавести председника Комисије о намери подношења изборне листе и времену подношења како би председник Комисије могао благовремено да организује пријем изборне листе.

О пријему изборне листе сачињава се записник који потписују присутни чланови Комисије и подносилац изборне листе, записник се сачињава у два примерка један за Комисију и један за подносиоца изборне листе.

## **ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА**

### **Члан 17.**

О приговорима који су упућени Комисији, секретар, припрема за потребе Комисије мишљење о начину решавања приговора и на основу тог мишљења сачињава предлог Решења, закључка или Одлуке.

Мишљење из предходног става обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредаба на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

Комисија је дужна да у року од 72 часа од пријема приговора донесе и објави решење о приговору.

Приговор и решење по приговору Комисија објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

### **Члан 18.**

Кад је против решења Комисије донетог по приговору поднета жалба, која се подноси Управном суду у року од 72 часа од објављивања решења на веб-презентацији Републичке изборне комисије, Комисија је дужна да у року од 24 часа од пријема жалбе достави Суду жалбу и све списе тог предмета.

## **ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ**

### **Члан 19.**

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у буџету општине Бач.

Служба за послове органа општине обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије и врши послове припреме седница и обраде аката.

## **НАКНАДЕ ЗА РАД У ИЗБОРНОМ ПОСТУПКУ**

### **Члан 20.**

Председник, чланови и секретар Комисије, као и њихови заменици имају право на накнаду за рад у Комисији.

Висину накнаде за рад у Изборној комисији за поједине радње у изборном поступку утврђује Комисија Одлуком у оквиру расположивих средстава, на предлог Председника Комисије.

Председнику, заменику председника, члановима и њиховим заменицима, секретару и његовом заменику на основу критеријума присутности, степена и квалитета ангажованости у

изборном поступку, на предлог председника Комисије, Комисија решењем утврђује укупну накнаду за рад након завршетка избора.

Запослени у Општинској управи ангажованим на пословима везаним за спровођење локалних избора, имају право на накнаду за ангажовање у спровођењу изборних радњи на основу критеријума присутности, степена и квалитета ангажовања о чему Комисија доноси решење на предлог Председника Комисије, након завршетка избора.

Накнада за рад Изборне комисије која се финансира из средстава Републичке изборне комисије утврдиће се у складу са њеним упутствима.

Налогодавац за исплату накнада и других трошкова на основу решења Комисије, у складу са одобреним финансијским планом, је Председник Комисије.

## ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ КОМИСИЈЕ

### *Члан 21.*

На седници Комисије води се записник о раду Комисије.

Записник води секретар или заменик секретара комисије.

Записник садржи главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и резултату гласања о појединим питањима.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Комисије. Записник се чува трајно.

Записник потписују председник Комисије и записничар.

Записник се може користити само по одобрењу председника Комисије.

### *Члан 22.*

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалима у складу са Законом.

Акт Комисије која се у складу са Законом објављују, објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

### *Члан 23.*

Служба за послове органа општине води скраћени деловодни протокол аката Комисије, сређује документацију (архивску грађу) Комисије, и архивира у складу са прописима.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### *Члан 24.*

Питања која се односе на рад Комисије, а која нису уређена овим Пословником, могу се уредити Одлуком или Закључком Комисије, у складу са одредбама Закона и овог Пословника.

### *Члан 25.*

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду општинске изборне комисије у општини Бач („Службени лист општине Бач“, број 5/2020).

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу општине Бач“.

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БАЧ

Број: 013-1-18/2022-I

Дана: 11.02.2022.

Председник Општинске изборне комисије општине Бач  
Драган Предојевић, дипл правник, с.р.

Излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Бач, Трг др Зорана Ђинђића број 2

Одговорни уредник: Тања Мијић

Заменик одговорног уредника: Јарослав Кућенич